

## 1

update 1 november 2009

# Module 1 – uitwerkingen Schriftelijke communicatie

C-01

W.H. Fijn van Draad [of: Drs. W.H. Fijn van Draad]  
Bergweg 53  
4500 AT BOSSELOO

*De titel **Drs.** hoeft niet per se vermeld te worden.*

C-02

Van der Kraats Verzekeringen *T (0318) 12 34 56*  
Smalle Zijde 123 *E kraats-verzekeringen@zonnet.nl.*  
4122 VD SMEEDE

*Het betreft hier een briefhoofd van een bedrijf. Je kunt het telefoonnummer en het e-mailadres rechts van het briefhoofd vermelden of onder het briefhoofd. Let op de spaties in het telefoonnummer.*

C-03

B. Hulleman  
Woonboot 'Tjilpse Tjalp'  
T/o Weteringse Pad 18  
7200 FT LAGE WETERING

*De afkorting **T/o** (tegenover) gebruik je bij personen die op een woonboot wonen die tegenover een genummerd pand ligt.*

C-04

Café-restaurant VONK *T (026) 123 45 67*  
Benedendijkse Kade 9 *I www.vonk-restaurant.nl*  
4070 JV SMEEDE *E info@jwvonk.hetnet*

-  
Smeede, 12 januari 20..

-  
Het College van B. en W. van de gemeente Smeede  
Postbus 1  
4100 GA SMEEDE

-  
Betreft: aanvraag vergunning

-  
Geacht college,

-  
Hoogachtend,  
Café-restaurant Vonk

-  
<Handtekening>

J. Vonk  
Eigenaar



C-05

E. Groeneveld  
Opstallaantje 28  
4101 NG SMEEDE  
-  
Smeede, 4 oktober 20..  
-  
Seniorencentrum De Laatste Glorie  
T.a.v. mevr. O. Meijer  
't Luie End 1  
4300 TF VELDLOO  
-  
Betreft: verzoek om informatie [overtollige meubeltjes]  
-  
Geachte mevrouw Meijer,  
-  
Hoogachtend, [Met vriendelijke groet,]  
-  
<Handtekening>  
-  
E. Groeneveld

*De ondertekening **Met vriendelijke groet** is mogelijk, omdat er een (zakelijke) relatie bestaat tussen de heer E. Groeneveld en mevrouw O. Meijer.*

C-06

A. Visscher  
Bosweg 12  
4213 FT SMEEDE  
NEDERLAND  
-  
Smeede, 14 september 20..  
-  
EuroBike  
Waterschei 128  
9940 ANTWERPEN  
BELGIE  
-  
Betreft: verzoek om informatie [of: nieuw type hybridefiets]  
-  
Geachte mevrouw, heer,  
-  
Hoogachtend,  
-  
<Handtekening>  
-  
A. Visscher

*Je schrijft de **landennamen** in zijn geheel met hoofdletters.  
Let op: schrijf geen trema in deze hoofdletterwoorden.*

**C-07**

[Mevr.] J.W. van Essen  
Dorpsweg 2  
5296 LB ESCH

Esch, 9 oktober ....

[Uitgeverij] ROBAS  
Leeuwenveldseweg 5  
1380 EZ WEESP

Betreft: verzoek om informatie

Geachte mevrouw, heer,  
-  
Hoogachtend,

<Handtekening>

Mevrouw J.W. van Essen

**C-08**

H. [of: Han] Jansen  
P/a Heidevlinder 81  
6717 LK EDE

Ede, 25 februari ....

Collector Productions  
[Afdeling Abonnementen]  
Klipperkade 27  
8863 ZK HARLINGEN

Betreft: voordeelpasje Boekenwijzer

Geachte mevrouw, heer,  
-  
Hoogachtend, [of: Met vriendelijke groet,]

<Handtekening>

H. [Han] Jansen

**C-09**

Zuivelboerderij 'Kaasbest'  
Weisteeg 21  
4019 ER RHENEN  
-  
Rhenen, 11 juni 20..  
-  
Supermarkt Vooruit  
T.a.v. de heer B. van de Weerdhof  
Reehorsterweg 80  
6716 LG SMEEDE  
-  
Betreft: prijsopgave  
-  
Geachte heer Van de Weerdhof,  
-  
Hoogachtend, [of: Met vriendelijke groet,]  
Zuivelboerderij 'Kaasbest'  
-  
<Handtekening>  
-  
Mevr. E. Duindam-Jansen  
Eigenaresse  
-  
Bijlage: folder zuivelboerderij

**C-10**

J. Dibbink  
Zonneweide 27  
4612 XP BERGEN OP ZOOM  
-  
Bergen op Zoom, 10 augustus ....  
-  
VERTROUWELIJK  
Zilverster Verzekeringen  
Postbus 210  
1810 XL ALKWAARD  
-  
Betreft: aanvraag overlijdensrisicoverzekering  
-  
Geachte mevrouw, heer,  
-  
Hoogachtend,  
-  
<Handtekening>  
-  
J. Dibbink  
-  
Bijlage: aanvraagformulier  
*Let op: **VERTROUWELIJK** wordt met hoofdletters geschreven.*

C-11

Boetiek Freda Fashion  
De Stadspoort 8 a  
4208 FT BOSSELOO  
-  
Bosseloo, 3 januari 20..  
-  
AANTEKENEN  
Belastingdienst  
Afdeling Particulieren  
Postbus 3200  
4200 GA SMEEDE  
-  
Betreft: bezwaarschrift  
-  
Geachte mevrouw, heer,  
-  
Hoogachtend,  
Boetiek Freda Fashion  
-  
<Handtekening>  
-  
Mevrouw F. van Buiten

*Let op: tussen het huisnummer en de aanduiding **a** komt een spatie.  
**AANTEKENEN** wordt met hoofdletters geschreven.*

C-12

'De Notenbar' [De Notenbar]  
Binnengaststraat 2  
4400 TG KARELSTAD  
-  
Karelstad, december 20..  
-  
Mevrouw C.H.J. Menting  
Velddreef 36  
4100 YF SMEEDE  
-  
*Profiteer van de decemberaanbiedingen!*  
-  
Geachte mevrouw Menting,  
-  
Met vriendelijke groet,  
De Notenbar  
-  
<Handtekening>  
-  
Mevr. E. Hoek  
Eigenaresse  
-  
Bijlage: kortingsbon

*In een circulaire kun je de Betreftregel vervangen door een **slagzin**.*

**C-13**

W. [Wim] van Zandvoort  
Van Baerlekade 79 driehoog  
1081 HF AMSTERDAM

-

Amsterdam, 14 december ....

-

AANTEKENEN

Reisbureau London Travel

Sloterdijk 321

1059 EL AMSTERDAM

-

Betreft: klacht busreis [naar Londen]

-

Geachte mevrouw, heer,

-

Hoogachtend,

-

<Handtekening>

-

W. [Wim] van Zandvoort

C-14

Radio- en Televisiezaak DE KIJK- EN LUISTERDOOS  
Nijverheidsweg 34  
3734 SV UTRECHT

-

Utrecht, 4 december ....

-

De heer H. van de Xienix  
Soestdijksestraatweg-Zuid 211  
3726 BV DE BILT

-

Betreft: betalingsherinnering

-

Geachte heer Van de Xienix,

-

Volgens onze administratie hebt u onze factuur, nummer L 768 van 27 oktober jongstleden, nog niet voldaan.

-

Het gaat om een bedrag van € 116,50 voor de reparatie van uw televisie-toestel van het merk Philips. Het is u waarschijnlijk ontgaan, dat de betalingstermijn reeds enige tijd verstreken is. Daarom verzoeken wij u vriendelijk het bovengenoemde bedrag nog deze week op onze bankrekening over te maken.

-

Wij danken u bij voorbaat voor uw medewerking.

-

Hoogachtend,  
Radio- en Televisiezaak DE KIJK- EN LUISTERDOOS

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar

-

Bijlage: kopie factuur L 768

C-15

Radio- en Televisiezaak R.J. van der Aegelen  
Over 't Lange Water 25  
4576 BZ 's-GRAVELAND

-  
's-Graveland, 15 november ....

-  
De heer A.P. van den Wanbetalers  
Regtestraat 58  
5713 ZMKOLDERVEENSCHEN BOVENBOER

-  
Betreft: betalingsherinnering [of: verzoek om betaling]

-  
Geachte heer Van den Wanbetalers,

-  
Reeds verschillende malen, op 12 september en 17 oktober jongstleden [j.], hebben wij u om betaling van factuur L 1833, groot € 1945,- verzocht.

-  
Op onze verzoeken om betaling hebben wij echter geen reactie gekregen. Wij geven u nog tien dagen de gelegenheid het bedrag voor de aan u geleverde videorecorder over te maken op onze bankrekening, nummer 26.35.83.457.

-  
Mocht u na het verstrijken van deze termijn nog niet betaald hebben, dan zien wij ons genoodzaakt de vordering in handen te geven van een incassobureau. Alle hieraan verbonden kosten komen voor uw rekening.

-  
Hoogachtend,  
Radio- en Televisiezaak R.J. van Aegelen

-  
<Handtekening>

-  
B. Lammers

-  
Bijlage: kopie factuur L 1833

***Voormalige postbankrekeningnummers*** (nu ING) bestaan uit 7 cijfers zonder spaties of puntjes ertussen: rekening 7654321.

***Bankrekeningnummers*** bestaan uit 9 cijfers, van links naar rechts gegroepeerd per drie keer twee cijfers en een keer drie cijfers, onderling gescheiden door puntjes: Bankrekening 37.82.12.345

**C-16**

*Het betreft hier een opgave in telegramstijl.*

*Zorg ervoor, dat je de gegevens die het reisbureau nodig heeft om een goede offerte te maken, overzichtelijk aanbiedt.*

Handelsonderneming Intertechnics  
Roerdomplaan 18  
5420 VP GOUDA

-

Gouda, 16 januari ....

-

Reisbureau Happy Days  
T.a.v. de heer H.M. van Doornspijk  
Stadhouderskade 312  
2184 CD AMSTERDAM

-

Betreft: verzoek om informatie

-

Geachte heer Van Doornspijk,

-

① Elk jaar maken onze vertegenwoordigers een driedaagse reis. [... bieden wij ... aan.] Wegens slechte ervaringen met een plaatselijk reisbureau zijn wij op zoek naar een andere touroperator.

-

② Graag ontvangen wij informatie over de mogelijkheden voor een gezelschap van ongeveer twintig personen. In uw offerte kunt u uitgaan van de volgende gegevens:

- Het beschikbare budget is € 130,- per persoon.
- Het reisdoel is Eurodisney.
- Wij wensen twee overnachtingen in een hotel, inclusief volpension.
- Op de tweede dag willen wij een excursie naar Parijs maken.

-

Onze voorkeur gaat uit naar een luxe touringcar. Vanzelfsprekend stellen wij het op prijs als u ons een deskundige reisleader ter beschikking stelt.

-

Het vertrek hebben wij gepland op maandag 20 mei .... en de thuiskomst in diezelfde week op woensdagavond om ongeveer 22.00 uur. Bestaat er de mogelijkheid te dineren op de terugreis?

-

Indien onze ervaringen met u goed zijn, zullen wij vaker de organisatie van een reis aan u toevertrouwen.

③ Graag ontvangen wij uw reactie voor 26 januari aanstaande.

-

Hoogachtend,  
Handelsonderneming Intertechnics

-

<Handtekening>

-

J. Teunissen  
Chef Personeelszaken

**C-17**

*Het betreft hier een opgave in casevorm. Het is overbodig te vermelden dat men ontevreden is over de wijze waarop de vestiging nu wordt schoongemaakt.*

Uitzendbureau Quickstart  
Dorpsstraat 12  
4012 TP SMEEDE

-  
Smeede, 6 september ....

-  
Clean Totaal  
Schrobstraat 8 a  
2346 TZ IJSSELLOO

-  
Betreft: verzoek om informatie

-  
Geachte mevrouw/heer,

- 
- ① (+2) a Op zoek naar schoonmaakbedrijf voor schoonhouden kantoor.
  - ② (+4) b Informeren naar mogelijkheden dagelijkse en periodieke schoonmaakbeurt.  
Vermelden de gegevens van het pand:
    - (+2) c - kantoor op begane grond; oppervlakte 60m<sup>2</sup>;
    - (+4) d - kleine ontvangstruimte met zitje, keukentje, toiletten, vier dubbele bureaus;
    - (+4) e Schoonmaken pas 's avonds na 19.00 uur.
  - ③ (+2) f Informatie wordt vergeleken met die van andere schoonmaakbedrijven.
  - (+2) g Graag toezending gevraagde voor 1 oktober i.v.m. contractdatum van 1 november.

-  
Hoogachtend, [Met vriendelijke groet,]  
Uitzendbureau Quickstart

-  
<Handtekening>

-  
Naam  
Intercedente

**C-18**

*Het betreft hier een beantwoording van een verzoek om informatie.*

Reisbureau Happy Days  
Stadhouderskade 312  
2184 CD AMSTERDAM

-  
Amsterdam, 21 januari ....

-  
Handelsonderneming Intertechnics  
T.a.v. de heer J. Teunissen  
Roerdomplaan 18  
5420 VP GOUDA

-  
Betreft: uw brief van 16 januari jl.

-  
Geachte heer Teunissen,

-  
① Hartelijk dank voor uw verzoek om informatie. Graag zijn wij bereid uw reis te verzorgen.

-  
② Een probleem is echter, dat de derde en vierde week van mei reeds volgeboekt zijn. Wel zijn er nog mogelijkheden in de eerste week van juni. Met name in deze week is Eurodisney een interessant reisdoel, in verband met diverse toeristische activiteiten. Uit ervaring weten wij, dat deze zeer de moeite waard zijn.

-  
Voor € 130,- per persoon kunnen wij u het volgende aanbieden:

- een luxe touringcar;
- een hotelarrangement in een driesterrenhotel inclusief volpension;
- op de tweede dag een excursie naar Parijs.

-  
U krijgt de beschikking over een ervaren chauffeur die goed bekend is in Parijs, en [die] tevens als gids kan optreden. Een diner op de terugreis is mogelijk; dit is echter wel voor eigen rekening.

-  
Wij wijzen u er nog op, dat wij graag bereid zijn te bemiddelen bij het afsluiten van een reis- en bagageverzekering. Let u op onze gunstige voorwaarden. Een folder hebben wij bijgevoegd.

-  
U dient er wel rekening mee te houden, dat ons aanbod gebaseerd is op een deelname van twintig personen. Indien dit aantal minder is, wordt de reissom per persoon hoger. Van de reissom dient 50% uiterlijk twee weken na reservering te zijn voldaan en het restant 10 dagen voor de vertrekdatum.

-  
③ In verband met onze planning ontvangen wij graag voor 10 februari een reactie van u.

-  
Met vriendelijke groet,  
Reisbureau Happy Days

-  
<Handtekening>

-  
H.M. van Doornspijk

-  
Bijlage: folder reis- en bagageverzekering

**C-19**

Presentations Products  
Maria Stuartweg 686  
3582 CE UTRECHT

-  
Utrecht, 19 juni ....

-  
Weder-Hevige College  
T.a.v. de heer A. Visscher  
Reehorsterweg 80  
6717 LG SMEEDE

-  
Betreft: verzoek om documentatie [of: lcd-computerprojectoren]

-  
Geachte heer Visscher,

- 
- ① (+2) a Verwijzen naar verzoek systeembeheerder.
  - ② (+4) b Documentatie aangevuld met checklist om tot goede keuze te komen.
    - (+4) c Checklist is leidraad voor keuze lcd-projector afgestemd op specifieke wensen.
    - (+4) d Bereid langs te komen voor demonstratie.
    - (+4) e Voor meer documentatie en overzicht van actuele prijzen: zie de website van het bedrijf.
  - ③ (+2) f Voor vragen of vrijblijvende offerte: neem contact op met Martin Sparreboom, rayonvertegenwoordiger, telefoon (0317) 66 53 81.

-  
Met vriendelijke groet,  
Presentations Products

-  
<Handtekening>

-  
Jan Prins  
General manager

-  
Bijlage: informatiepakket

**C-20**

*Let op: vermeld in de circulaire niet wat de inhoud van de schrijfmap is.  
Toon betrokkenheid en wees enthousiast.*

Bander Auto-accessoires

Industrieweg 17

5248 PS 's-HERTOGENBOSCH

-

's-Hertogenbosch, juni .... [datum niet gegeven]

-

Aan onze oud-medewerkers [of: NAW-gegevens]

-

Betreft: 50-jarig bestaan [Firma Bander] [vijftigjarig bestaan]

-

Geachte mevrouw/heer, [of 'op naam']

-

① Verwijs naar het vijftigjarig bestaan van Bander.

② Bander uitstekende naam t/m schrijfmap.

③ Wens: veel gezonde jaren.

-

Met vriendelijke groet,

Firma Bander

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar

-

Bijlage: schrijfmap

**C-21**

Toneelvereniging 'Uitkijk'

P/a Kerkweg 3

4012 TG SMEEDE

-

Smeede, februari 20..

-

Aan alle belangstellenden

[Aan iedereen die belangstelling heeft voor onze vereniging]

-

[Betreft:] Actie 'Uitkijk moet blijven'

-

Geachte belangstellende, [Geachte mevrouw, heer,]

-

① Voorstellen Toneelvereniging Uitkijk.

② Vorig jaar t/m volle zalen.

③ Uitkijk verdwijnen t/m blijven.

-

Met vriendelijke groet,

Toneelvereniging 'Uitkijk'

-

<Handtekening>

-

Mevrouw Janske Verheij

Secretaresse

C-22

BIKE BV [Fietsenfabriek BIKE BV]  
Industriekade 87  
6006 ST WEERT

-  
Weert, 1 maart ....

-  
Aan al onze medewerkers

-  
Betreft: vijfdaagse excursie naar Tsjechië

-  
Beste collega's,

- 
- ① (+2) a Maak nu voordelig kennis met ...
  - ② (+4) b Wijs op het belang van de uitbreiding van de contacten en een verdere samenwerking met Veloce in Tsjechië.
  - (+2) c Wijs ook op wederzijds begrip.
  - (+2) d Plan organisatie vijfdaagse excursie in de week van 12 tot 16 juni voor een twintigtal personeelsleden.
  - (+4) e Accommodatie hotel Nowa (een- en tweepersoonskamers; halfpension).
  - (+2) f Ontspanning mogelijk (bezoek Praag enzovoort).
  - (+2) g Vermeld de regeling van de kosten en het verlof.
  - ③ (+2) h Vraag de medewerkers zo spoedig mogelijk te reageren door middel van het bijgevoegde antwoordstrookje.

-  
Met vriendelijke groet,  
[Directie] Fietsenfabriek BIKE BV

-  
<Handtekening>

-  
Pauline van Leeuwen  
Secretaresse

-  
Bijlage: antwoordstrookje

**C-23**

Woningbouwcorporatie 'Ons Huus'  
Boslaan 8  
4012 CK SMEEDE

-  
Smeede, 26 mei ....

-  
Aan alle belangstellenden

-  
Betreft: voorlichtingsavond plan Geelgorst II

-  
Geachte mevrouw, heer,

- 
- ① (+1) a Belangstellenden uitnodigen voor voorlichtingsavond plan Geelgorst II.
  - (+1) b Datum: 12 juni, locatie Wijkgebouw Stichting Welzijn Ouderen, Sperwerlaan te Smeede.
  - ② (+3) c Informatie over eengezinswoningen, seniorenwoningen en woningen voor eenpersoonshuishoudens.
  - (+5) d Informatie over grootte woningen, start van de bouw, huurprijzen, aanmelding, toewijzingsprocedures.
  - (+1) e Uitleg door twee deskundigen van het architectenbureau en de woningbouwvereniging.
  - (+1) f Vertoning video soortgelijk project elders.
  - (+1) g Aan eind van de avond: verstrekking informatiepakket.
  - (+6) h Verloop van de avond: 19.45 uur welkom, dan videovertoning gevolgd door uitleg deskundigen; om 21.00 uur koffiepauze, daarna gelegenheid tot stellen van vragen; om 22.15 uur afsluiting.
  - ③ (+1) i Belangstellenden van harte welkom. Graag tot ziens op 12 juni.

-  
Met vriendelijke groet,  
Woningbouwcorporatie 'Ons Huus'

-  
<Handtekening>

-  
Naam ondertekenaar  
Algemeen directeur

**C-24**

Deze uitnodiging heeft niet per se de structuur van een brief te hebben. Wees helder in de vermelding van de (openings)datum: niet alleen de datum, maar ook de dag noemen. Je kunt bijvoorbeeld kiezen voor een kaart die 'opengeklapt' kan worden. Uiteraard kun je de tekst op de kaart aanvullen met enkele toepasselijke illustraties. Op de voorkant van de kaart zet je 'Uitnodiging', gevolgd door een aandachtstrekker als 'Het allereerste lekkers uit onze nieuwe winkel is voor u'. De tekst aan de binnenzijde (altijd rechts!) kan als volgt luiden:

Na een korte verbouwing gaat op woensdag 13 juni onze nieuwe winkel in winkelcentrum De Poort van Smeede weer open. Een heerlijke winkel, met alles wat het leven plezierig maakt. Het lijkt ons gezellig om de opening te beginnen met al onze burens en buurtgenoten. Bij wijze van voorproef voor al het lekkers dat eraan komt. Hebt u zin? Dan bent u van harte welkom op:

- dinsdagavond 12 juni vanaf 19.00 uur
- in onze winkel aan de Smeedelaer 8
- in winkelcentrum De Poort van Smeede.

U hebt alle gelegenheid om onze winkel alvast te bekijken. Natuurlijk ontvangen wij u met een hapje en drankje. Wij rekenen op een huis vol gezelligheid en wij vinden het een feest als u erbij bent. Graag zien wij uit naar uw komst.

Met vriendelijke groet,

Robin Jongsma  
Supermarktmanager

PS Vergeet u niet deze uitnodiging mee te nemen? Dan kunnen wij zien dat u en uw eventuele partner of introducé tot de genodigden behoren.

Albert Heijn, Smeedelaer 8, Smeede

**C-25**

De Keyzer Makelaarsgroep  
Richterslaan 66  
3431 AK NIEUWEGEIN

-  
Nieuwegein, 27 juni ....

-  
Mevrouw J. Tuinenburg  
Vreeswijkseweg 133  
3423 TK NIEUWEGEIN

-  
Betreft: uitnodiging

-  
Geachte mevrouw Tuinenburg,

- 
- ① (+2) a Verwijs naar de sollicitatiebrief.
  - ② (+4) b Uitnodigen voor een eerste gesprek op 5 juli 's middags om 15.00 uur in Nieuwegein.
  - (+4) c Aanwezig bij gesprek onder andere mevrouw B. de Keyzer, algemeen directeur.
  - (+2) d Ter oriëntatie bijgevoegd: prospectus De Keyzer Makelaarsgroep.
  - (+2) e Bij aankomst graag melden bij de receptie.
  - (+4) f Bij verhindering graag zo spoedig mogelijk bericht zenden.
  - ③ (+2) g Zien komst met belangstelling tegemoet.

-  
Met vriendelijke groet,  
De Keyzer Makelaarsgroep

-  
<Handtekening>

-  
Mevr. P. Muller  
Hoofd Personeelszaken

-  
Bijlage: prospectus

**C-26**

Voorzijde antwoordkaart  
Op het rechtergedeelte van de kaart vermeld je:

Weder-Hevige College  
T.a.v. de administratie  
Reehorsterweg 80  
6717 LG SMEEDE

Op de achterzijde vermeld je:

Naam bedrijf/instelling:	G. Kloeckius
Naam functionaris:	P/a S.G. Het Streek
Adres:	Bovenbuurtweg 12
Postcode en plaats:	6717 LT SMEEDE

Ja, graag zijn wij aanwezig op de speciale OPEN DAG voor decanen op donderdag 7 november aanstaande van 17.00 tot 21.00 uur.

U kunt rekenen op 1 persoon.

Met vriendelijke groet,  
S.G. Het Streek

G. Kloeckius

**C-27**

Let op een overzichtelijke vermelding van het programma.

Rembrandt Congrescentrum  
Sparweg 18  
2501 SC 's-GRAVENHAGE

-  
's-Gravenhage, 22 april ....

-  
INTERFLOPPY B.V.  
T.a.v. de heer H. Roo  
Willem de Zwijgerstraat 9  
2810 SH GOUDA

-  
Betreft: uw bedrijfspresentatie op 18 mei a.s.

-  
Geachte heer Roo,

-  
① Met deze brief bevestigen wij het telefonisch onderhoud met u van 18 april jl. [of: Graag bevestigen wij ...]

-  
② Het volgende programma hebben wij met u afgesproken:

-  
16.00 uur: Ontvangst met koffie en cake.

-  
16.30 uur: Begin van de presentatie.

Er zijn vier sprekers, van wie er twee na elkaar zullen spreken. Twee sprekers zullen [met elkaar] een dialoog aangaan. Er staan dan ook twee katheders opgesteld. Alle sprekers maken gebruik van dia's en er zullen spotjes op hen gericht zijn.

-  
18.00 uur: Diner.

-  
22.00 uur: Afsluiting.

-  
De stoelen in de zaal zullen in een dubbele hoefijzervorm worden opgesteld. Tevens zal er gezorgd worden voor een projector. Bovendien zal er in de garderobe een tafel met naamkaartjes staan.

-  
De zaalhuur bedraagt € 1095,-, het diner € 38,- per couvert en de huur van de apparatuur € 140,-.

-  
③ Wij hopen u naar wens te hebben geïnformeerd.

-  
Hoogachtend,  
Rembrandt Congrescentrum

-  
<Handtekening>

-  
Mevrouw J. Hebing

**C-28**

De gegevens uit de cursief gedrukte voorinformatie mogen niet in de brief verwerkt worden.

Vliek Elektronica  
Oude Burghweg 19  
4100 KL SMEEDE

-

Smeede, 5 juni ....

-

Mevrouw W. van Wulp  
Burghveste 112  
4100 KM SMEEDE

-

Betreft: bevestiging afspraak

-

Geachte mevrouw Van Wulp,

-

- ① (+4) a Bevestiging afspraak: donderdagmorgen 12 juni a.s.  
om 10.00 uur.
- ② (+2) b Plezierig: belangstelling voor draadloze huisalarmsystemen.
- (+4) c Uniek systeem met vele mogelijkheden aangepast aan  
individuele omstandigheden.
- (+4) d Brochure bijgesloten.
- (+4) e Advies en eventuele offerte vrijblijvend.
- ③ (+2) f Voor eventuele vragen graag bellen.

-

Met vriendelijke groet,  
Vliek Elektronica

-

<Handtekening>

-

Karel Vliek

-

Bijlage: brochure

**C-29**

Golfclub 'De Smeedese Duinen'  
Sparrenlaan 3  
6716 LT SMEEDE

-

Smeede, 1 juni ....

-

Gemeentesecretarie Smeede  
Postbus 1  
6716 AK SMEEDE

-

Betreft: afscheidsreceptie mevrouw J. van Trompen

-

Geachte mevrouw, heer,

-

- ① (+4) a Bevestigen uitnodiging afscheidsreceptie van de wethouder op 14 juni a.s.
- ② (+4) b Helaas afzeggen [of melden dat men verhinderd is].
- (+4) c Zullen binnenkort contact opnemen met de nieuwe wethouder voor een kennismaking.
- (+2) d Deze uitnodigen voor een rondleiding met aansluitend lunch?
- ③ (+6) e Ten slotte: wensen mevrouw Van Trompen nog het allerbeste toe.

-

Met vriendelijke groet,  
Golfclub 'De Smeedese Duinen'

-

<Handtekening>

-

Drs. G. van Ballegooijen  
Secretaris

C-30

Scheepswerf De Nijverheid [De Nijverheid]

Postbus 140

2960 BM KINDERDIJK

-

Kinderdijk, 13 maart ....

-

AANTEKENEN

Baggerbedrijf Van der Vlist BV [Van der Vlist BV]

Merwedijk 12

3388 VV SLIEDRECHT

-

Betreft: tewaterlating baggermolen

-

Geachte mevrouw, heer,

-

① Op 11 maart jongstleden is de door u bestelde baggermolen te water gelaten. Helaas is deze tewaterlating ongelukkig [niet zo goed] verlopen; de baggermolen gleed scheef van de helling. Gelukkig hebben zich hierbij geen [persoonlijke] ongelukken [ongevallen] voorgedaan.

-

② Zowel de helling als de baggermolen werd beschadigd. De baggermolen liep een scheur in de romp op, waardoor er water in een deel van de machinekamer is gelopen en de elektrische installatie beschadigd werd. Ook de stuurinrichting is ontzet. Inmiddels hebben wij de scheur provisorisch gedicht.

-

U begrijpt dat dit gevolgen heeft voor de aflevering van de baggermolen. Deze kan nu niet op de geplande datum van 13 april aanstaande plaatshebben. De aflevering zal zeker acht weken later plaatsvinden.

-

Wij betreuren deze vertraging ten zeerste. Er is hier echter sprake van overmacht. Bij de leverancier hebben wij erop aangedrongen de onderdelen met spoed te leveren. Wij zullen ons tot het uiterste inspannen om de reparatie zo snel mogelijk uit te voeren, ook al betekent dit voor ons overwerk.

-

③ Ook wij hebben veel schade geleden. Wij vragen u daarom begrip te hebben voor onze situatie.

-

Hoogachtend,

Scheepswerf De Nijverheid

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar

**C-31**

Computrade  
Oostvaarderskade 8  
1012 TZ AMSTERDAM

-  
Amsterdam, 9 april ....

-  
Megabyte  
Industrielaan 45  
4012 MK VIANEN

-  
Betreft: levering dvd-spelers

-  
Geachte mevrouw, heer,

- 
- ① (+2) a Verwijzen naar geplaatste order voor levering dvd-spelers.
  - (+2) b Spelers van goede kwaliteit, prijs zeer scherp.
  - ② (+3) c Aflevering gepland op 12 mei.
  - (+3) d Helaas vervelende mededeling: aflevering mogelijk vertraagd.
  - (+3) e Vraag begrip voor mogelijke problemen bij Megabyte.
  - (+3) f Daarom: korting van 1% voor elke dag dat partij te laat binnen is tot een maximum van 20%.
  - ③ (+2) g Zullen alsnog alles in het werk stellen voor tijdige aflevering.
  - (+2) h Excuses aanbieden voor vervelende kink in de kabel.

-  
Met vriendelijke groet,  
Computrade

-  
<Handtekening>

-  
Naam ondertekenaar

C-32

Nedergifts Promotions  
Rijndreef 118  
4200 BA ARNHEM

-

Arnhem, 8 maart ....

-

Weder-Hevige College  
T.a.v. de heer J.W. Timmers  
Reehorsterweg 80  
6717 LG EDE

-

Betreft: prijsopgave

-

Geachte heer Timmers,

-

- ① (+4) a Verheugd vanwege belangstelling; hartelijk dank voor verzoek offerte.
- ② (+2) b Levering pennensetjes in gewenste uitvoering mogelijk.
- (+2) c Prijs per stuk € 7,50 inclusief btw
- (+2) d Kosten aanbrengen logo € 50,- (instelkosten).
- (+2) e Levering: binnen drie weken franco school.
- (+2) f Aanbieding geldig tot 28 maart aanstaande.
- (+2) g Betaling binnen vier weken na aflevering.
- ③ (+4) h Zullen eventuele bestelling met zorg uitvoeren.

-

Met vriendelijke groet,  
Nedergifts Promotions

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar

**C-33**

In de inleiding van deze offerte zul je enkele gegevens uit de cursief gedrukte voorinformatie moeten opnemen. Wijs op het onderzoek, de luchtverontreiniging en de noodzaak van speciale apparatuur.

NV Cleanair  
Handelsweg 14  
5282 DL GRONINGEN

-  
Groningen, 14 mei ....

-  
Ellertsveld College  
T.a.v. de directie  
Brink 1  
7824 XX DWINGELO

-  
Betreft: offerte

-  
Geachte mevrouw, heer, [Geachte dames en heren,]

- 
- ① Refereren aan het telefonisch onderhoud en aan de problemen op school.
  - ② Gebouw verouderd t/m aantallen.
  - ③ Nadere informatie t/m per fax.

-  
Hoogachtend,  
NV Cleanair

-  
<Handtekening>

-  
Naam ondertekenaar

**C-34**

Restaurant Le Perrot  
Dorpsstraat 8  
4012 JK SMEEDE

-

Smeede, 8 november ....

-

Drankservice De Jonge Graaf  
T.a.v. de heer J. Doevelare  
Lavenstaete 12  
3822 AP 's-GRAVENDORST

-

Betreft: bestelling

-

Geachte heer Doevelare,

-

① Verwijs naar het gevoerde telefoongesprek van Koos Breekhakke met Drankservice De Jonge Graaf.

② Leveren t/m kwantumkorting 3%.

③ Slotzin: Vertrouwen op een correcte uitvoering van de bestelling.

-

Met vriendelijke groet,  
Restaurant Le Perrot

-

<Handtekening>

-

Koos Breekhakke  
Uitbater

**C-35**

- ① (+4) a Refereren nieuwe catalogus.
- ② (+4) b Opgave bestelling.
- (+4) c Wijze van betaling; gebruikelijke korting.
- (+4) d Gaarne reactie bij niet-tijdige levering.
- ③ (+4) e Vertrouwen op correcte aflevering.

Kantoorboekhandel De Gouden Pen  
Brinklaan 412  
1404 GK BUSSUM

-  
Bussum, 6 juni ....

-  
KANTO BV  
Industrieweg 36  
6905 DK ZEVENAAR

-  
Betreft: bestelling

-  
Geachte mevrouw, heer,

-  
① Onlangs ontving ik uw nieuwe catalogus.

- ② Graag bestel ik daaruit de volgende artikelen:
- 24 tekensets 'Primo' à € 19,50;
  - 300 multomappen 23-rings, gesorteerd in vier kleuren, à € 4,95;
  - 48 kleurdozen 'Crayon', à € 10,50;
  - 20 passerdozen, serie populair, à € 13,50.

-  
De betaling zal (zoals gebruikelijk) binnen acht dagen per giro plaatsvinden. Wilt u in uw factuur de gebruikelijke korting van 3% voor contant verwerken?

-  
Deze artikelen wens ik nog voor het eind van deze maand te ontvangen; dit in verband met de aanvang van het nieuwe cursusjaar. [Ik stel het op prijs ...] Mochten de artikelen niet op korte termijn leverbaar zijn, dan verzoek ik u mij daarvan zo snel mogelijk telefonisch op de hoogte te stellen.

-  
③ Ik vertrouw op een correcte afhandeling van mijn bestelling.

-  
Hoogachtend,  
Kantoorboekhandel De Gouden Pen

-  
<Handtekening>

-  
J.J. Pietersen  
Eigenaar

**C-36**

Morres Wonen  
Industrieweg 2  
4561 GH HULST

-  
Hulst, 19 juli ....

-  
Mevrouw K. Wegmans  
Dennenlaan 34  
2600 KL BEEKDAL

-  
Betreft: orderbevestiging

-  
Geachte mevrouw Wegmans,

- 
- ① Dank bestelling van 15 juli jl.
  - ② Bevestigen bestelling t/m datum volgt nog.
  - ③ Dank vertrouwen; verzekeren bestelling met zorg uitvoeren.

-  
Met vriendelijke groet,  
Morres Wonen

-  
<Handtekening>

-  
Naam ondertekenaar

**C-37**

Klaarendaal Meubelen  
Meubelboulevard 18  
3812 KL UTRECHT

-  
Utrecht, 13 juni ....

-  
Makelaarskantoor De Koning BV  
T.a.v. de heer P.J. de Koning  
Richtersstraat 12  
3431 AK NIEUWEGEIN

-  
Betreft: orderbevestiging

-  
Geachte heer De Koning,

- 
- ① Dank bestelling t/m kantooraccessoires.
  - ② Bevestigen bestelling t/m na factuurdatum.
  - ③ Dank gestelde vertrouwen; verzekeren bestelling met zorg uitvoeren.

-  
Met vriendelijke groet,  
Klaarendaal Meubelen

-  
<Handtekening>

-  
Naam ondertekenaar

**C-38**

INTERFLOPPY B.V.

Willem de Zwijgerstraat 9

2810 SH GOUDA

-

Gouda, 19 mei ....

-

Rembrandt Congrescentrum

T.a.v. mevrouw J. Hebing

Sparweg 18

2501 SC 's-GRAVENHAGE

-

Betreft: bedrijfspresentatie op 18 mei jl.

-

Geachte mevrouw Hebing,

-

① Helaas verliep de organisatie van onze bedrijfspresentatie niet geheel naar wens.

-

② Bij de ontvangst konden wij onze klanten geen jus d'orange en thee aanbieden. De diaprojector werd pas vijf minuten voor de voordracht geïnstalleerd.

-

Daarnaast werd de garderobe niet verplaatst van de vergader- naar de eetruimte. Ook de stoelen stonden niet in de door ons gewenste opstelling. Bovendien was het te warm en rokerig in de zaal.

-

③ Wij zijn dan ook ontevreden en teleurgesteld. Voorlopig maken wij geen nieuwe afspraken met u, tenzij u deze kwestie naar genoegten oplost.

-

Hoogachtend,

INTERFLOPPY B.V.

-

<Handtekening>

-

H. Roo

**C-39**

In de brief mag niet vermeld worden, dat volgens Van Goor de bouwer de schade moet vergoeden. Wel, dat er fouten gemaakt zijn bij het aanleggen van de riolering. Laat merken, dat Buitenhuizen 'ten einde raad' is, maar overdrijf niet.

A. Buitenhuizen  
Vermeerlaan 4  
2014 TA HAARLEM

-

Haarlem, 7 april ....

-

Firma Breuker  
Waterweg 11-13  
2048 EN HAARLEM

-

Betreft: klacht [aanleg] riolering

-

Geachte mevrouw, heer,

-

- ① Aankoop woning en oplevering op 11 februari.
- ② Tijdens inrichting t/m Breuker aansprakelijk.
- ③ Verzoek t/m spoed gewenst.

-

Hoogachtend,

-

<Handtekening>

-

A. Buitenhuizen

**C-40**

Het is beslist fout om halverwege de brief over te gaan in de 'wij-vorm'. Er staat duidelijk: 'hij en echtgenote (hebben) beiden een baan'.

J. Helder  
Boslaan 119  
2061 VJ BLOEMENDAAL

-  
Bloemendaal, 1 mei ....

-  
Gemeentelijk Waterleidingbedrijf  
Klokweg 129  
2061 PX BLOEMENDAAL

-  
Betreft: klacht doorspoelen leidingen [schade aan wasautomaat]

-  
Geachte mevrouw, heer,

- ① Melden storing wasautomaat 29 april jl.  
② Conclusie monteur t/m rekening ING op.  
③ Slotzin: vertrouwen op correcte afwikkeling.

-  
Hoogachtend,

-  
<Handtekening>

-  
J. Helder

-  
Bijlage: kopie rekening

**C-41**

Uit de verstrekte gegevens (denk ook aan de uitroeptekens) valt op te maken dat de muziekschool behoorlijk 'ontstemd' is. Een directe en strakke toon is gewenst. Een ondertekening met 'Met vriendelijke groet' is hier niet op zijn plaats.

Muziekschool Jan Pzn. Sweelinck  
De Oude Vest 238  
2367 AG HAARLEM

-  
Haarlem, 15 januari ....

-  
[Muziekhandel] De Gouden Harp  
Spaarnestraat 34  
2371 CC HAARLEM

-  
Betreft: klacht [onderhoud instrumenten]

-  
Geachte mevrouw, heer,

- 
- ① Refereer aan het onderhouds(contract).
  - ② Altijd zeer tevreden t/m bang voor antireclame.
  - ③ Eis nieuwe onderhoudsbeurt t/m reactie per omgaande.

-  
Hoogachtend,  
[Directie] Muziekschool Jan Pzn. Sweelinck

-  
Handtekening

-  
Naam ondertekenaar

**C-42**

Jagersveld & Co  
Heyermansweg 4  
1077 WL AMSTERDAM

-

Amsterdam, 27 september ....

-

Aannemersbedrijf Hoefnagels BV  
T.a.v. de directie  
Berliozweg 46  
2717 AT ZOETERMEER

-

Betreft: klacht over verbouwing

-

Geachte mevrouw, heer,

-

- ① Opdracht verbouwing toonzaal 10 augustus jl.
- ② Afspraak oplevering t/m drie behandelingen.
- ③ Ontevreden t/m nota bijgevoegd.

-

Hoogachtend,  
Jagersveld & Co

-

<Handtekening>

-

P.C. Jagersveld  
Directeur

-

Bijlage: nota gemaakte kosten

C-43

- ① (+2) a Refereren aan bestelling begin oktober.
- (+2) b Omschrijving en doel bestelling.
- ② (+4) c Bestelling voldoet niet aan verwachtingen.
- (+4) d Blamage.
- (+2) e Bezoek vertegenwoordiger; toezegging.
- (+2) f Terugzending partij.
- (+2) g Eis: vervanging partij.
- ③ (+2) h Rekenen op correcte afhandeling klacht.

Uitgeverij ThiemeMeulenhoff  
Postbus 7  
7200 AA ZUTPHEN

-  
Zutphen, 12 oktober ....

-  
Present Products  
Nijverheidsweg 78  
1704 RZ HEERHUGOWAARD

-  
Betreft: geleverde [bestelde] relatiegeschenken

-  
Geachte mevrouw, heer,

-  
① Begin oktober bestelden wij via uw vertegenwoordiger 75 balpennen en 75 minikalenders, bedrukt met het logo en de naam van onze uitgeverij. Deze kalenders en balpennen waren bedoeld als relatiegeschenk voor onze auteurs.

-  
② Op 10 oktober jongstleden ontvingen wij deze bestelling. Helaas voldoet deze niet aan onze verwachtingen. De balpennen blijken van een inferieure kwaliteit te zijn en weigeren al gauw. Op de minikalenders zijn de naam en het adres van onze uitgeverij vrijwel onleesbaar. U begrijpt dat het voor ons een blamage is om deze artikelen aan onze auteurs te geven.

-  
Dit alles bevreemdt ons zeer, temeer daar uw vertegenwoordiger bij zijn bezoek aan ons bedrijf nog heeft gezegd, dat de kwaliteit van de pennen en de kalenders uitstekend zou zijn. De partij zal dan ook naar u teruggestuurd worden. Wij eisen van u dat zij vervangen zal worden door een zending die wel aan de gestelde eisen voldoet.

-  
③ Vanzelfsprekend rekenen wij op een correcte afhandeling van onze klacht.

-  
Hoogachtend,  
Uitgeverij ThiemeMeulenhoff  
p.o.

-  
<Handtekening>

-  
Petronella Wijnants  
Directiesecretaresse

**C-44**

Het doel van de brief van Gerard Bos is, dat zijn verzoek (snel) gehonoreerd wordt. Dit verzoek houdt in dat hij van de groothandel alsnog de juiste bestelling in een goede staat ontvangt en dat hij uitsluitel krijgt over wat hij moet doen met de verkeerde zending.

Musica

Reyer Anslostraat 35  
7022 TR WESTERBEEK

-

Westerbeek, 6 december ....

-

Sound and Vision

Postbus 373  
7511 ZN OLDENZAAL

-

Betreft: bestelling van 24 november jl.

-

Geachte mevrouw, heer,

-

- ① Refereren aan de bestelling die bestemd was voor de Sint-Nicolaasverkoop.
- ② Levering 4 december t/m graag uitleg.
- ③ Beschadigde en onjuiste t/m verkeerde artikelen. Verzoek om snelle reactie.

-

Hoogachtend,

Musica

-

<Handtekening>

-

Gerard Bos

Eigenaar

C-45

Mevrouw Hebing antwoordt namens het Congrescentrum. In plaats van voor de 'wij-vorm' kun je bij deze brief ook kiezen voor de 'ik-vorm'.

Rembrandt Congrescentrum  
Sparweg 18  
2501 SC 's-GRAVENHAGE

-  
's-Gravenhage, 25 mei ....

-  
INTERFLOPPY B.V.  
T.a.v. de heer H. Roo  
Willem de Zwijgerstraat 9  
2810 SH GOUDA

-  
Betreft: uw brief van 19 mei jl.

-  
Geachte heer Roo,

-  
① Inmiddels hebben wij de zaak nauwgezet onderzocht en daarbij hebben wij enige misverstanden en foutjes geconstateerd.

-  
② De afspraak was: alleen koffie en cake bij de ontvangst. Tevens hadden wij met u afgesproken dat de diaprojector om 16.00 uur klaar moest staan, hetgeen ook gebeurd is.

-  
Helaas was onze airconditioning defect; daarom was het warm en rokerig in de zaal. De garderobe was niet verplaatst, omdat de uitzendkracht niet in het programma had gekeken.

-  
Hiervoor bieden wij u onze excuses aan en wij stellen voor u een korting van 5% te geven.

-  
③ Wij hopen dat u tevreden bent met deze oplossing. Aan een volgende afspraak zullen wij extra aandacht schenken.

-  
Graag tot ziens.

-  
Hoogachtend,  
Rembrandt Congrescentrum

-  
<Handtekening>

-  
Mevrouw J. Hebing

**C-46**

Uiteraard is het zeer teleurstellend dat de kaarten van de heer Verhoeven vals zijn. Benadruk daarom vooral de mogelijkheid van de extra voorstelling op vrijdag 9 april. Dit kan de negatieve uitwerking van het slechte nieuws wellicht enigszins compenseren. In het slot van je brief spreek je natuurlijk de hoop uit dat de heer Verhoeven van het aanbod gebruik maakt.

Beautyconcerts  
Postbus 1300  
2100 AC ROTTERDAM

-  
Rotterdam, 5 maart ....

-  
De heer A. Verhoeven  
Langestraat 58  
1221 KL HILVERSUM

-  
Betreft: uw brief van 3 maart jl.

-  
Geachte heer Verhoeven,

-  
① In uw brief zond u ons een fotokopie van de door u gekochte kaartjes voor de musical Jennifer. Wij hebben de fotokopie bekeken en helaas moeten wij u laten weten dat de door u gekochte kaartjes vals zijn.

② Ook wij hebben het krantenbericht gelezen over de valse kaartjes. Toch hebben wij besloten geen actie te ondernemen; dit zou te laat zijn, en een te ingewikkeld en langdurig onderzoek vergen. Inmiddels hebben wij meer brieven en telefoontjes over de valse kaartjes ontvangen.

③ Alle voorstellingen voor Jennifer zijn intussen al uitverkocht. Natuurlijk willen wij de gedupeerde kopers graag tegemoet komen. Daarom geven wij een extra voorstelling op vrijdag 9 april a.s. Graag stellen wij u in de gelegenheid hiervoor kaartjes te reserveren. Wij vertrouwen erop u met deze informatie van dienst te zijn geweest.

-  
Met vriendelijke groet,  
Beautyconcerts

-  
<Handtekening>

-  
Naam ondertekenaar

**C-47**

J. van Bommel  
Bosweg 48  
4744 TG OOSTERBEEK

-

Oosterbeek, 24 juni ....

-

Tuincentrum Lommerlust  
Ploegseweg 27  
6862 EL BOSSELOO

-

Betreft: aflevering en plaatsing tuinhuisje

-

Geachte mevrouw/heer,

-

- ① Referte bestelling 9 mei jongstleden.
- ② Afgesproken t/m waterpas plaatsen huisje.
- ③ Geen afspraak t/m beide rekeningen.

-

Hoogachtend,

-

<Handtekening>

-

Mevr. J. van Bommel

**C-48**

Het is fout als je in je brief opneemt dat er nog eens intern over de zaak gesproken zal worden.

Tuincentrum Lommerlust  
Ploegseweg 27  
6862 EL BOSSELO

-  
Bosselo, 7 juli ....

-  
Mevr. J. van Bommel  
Bosweg 48  
6744 TG OOSTERBEEK

-  
Betreft: uw klacht van 24 juni jl.

-  
Geachte mevrouw Van Bommel,

- 
- ① (+2) a Kennisgenomen van inhoud brief. Excuses voor gang van zaken.
  - ② (+2) b Behandeling klachten:
  - (+4) c Egaliseren grond en waterpas plaatsen: terechte klacht; afspraak onduidelijk; derhalve de meerkosten voor rekening van het tuincentrum.
  - (+4) d Aanleg elektriciteitsleidingen: geen terechte klacht; werk uitbesteed aan erkend bureau; zie koopcontract artikel 6 c; deze rekening wel betalen.
  - (+4) e Afsproken tijdstip van plaatsing: terechte klacht; helaas ziekte onder personeel; vraagt begrip.
  - ③ (+2) f Nogmaals verontschuldigen aanbieden.
  - (+2) g Vertrouwen zaak correct te hebben afgehandeld.

-  
Hoogachtend, [Met vriendelijke groet,]  
Tuincentrum Lommerlust

-  
Handtekening

-  
Naam ondertekenaar  
Verkoper

-  
Bijlage: kopie koopcontract

**C-49**

Het betreft hier een klachtenbrief. Het doel van deze brief is door middel van een groot aantal argumenten een (forse) schadevergoeding in de wacht te slepen. De toon van de brief is 'verontwaardigd'.

J. Bouwman  
Jachthoordreef 44  
3723 CB BILTHOVEN

-

Bilthoven, 22 oktober ....

-

Reisbureau Kwinkel  
Julianalaan 321  
3722 GZ BILTHOVEN

-

Betreft: klacht busreis naar park Eurodisney

-

Geachte mevrouw, heer,

-

- ① Verwijzen naar geboekte reis (noem data, bestemming enzovoort).
- ② Ontevreden over reis t/m consumpties zeer duur.
- ③ Slotzin: verlangt schadevergoeding; graag spoedig reactie.

-

Hoogachtend,

-

<Handtekening>

-

J. Bouwman

**C-50**

Wie de Algemene Reisvoorwaarden goed doorleest, komt tot de conclusie dat de heer Bouwman niet op alle punten gelijk heeft. Behandel de klachten een voor een, en verwijst steeds naar de Algemene Reisvoorwaarden. Bied de heer Bouwman je excuses aan. Tenslotte is de klant koning. Een redelijk voorstel is een bedrag in contanten, bijvoorbeeld € 175,-.

Reisbureau Kwinkel  
Julianalaan 321  
3722 GZ BILTHOVEN

-  
Bithoven, 1 november ....

-  
De heer J. Bouwman  
Jachthoordreef 44  
3723 CB BILTHOVEN

-  
Betreft: uw brief van 22 oktober jl.

-  
Geachte heer Bouwman,

- 
- ① (+2) a Kennisgenomen van de klachten. Jammer! Excuses voor teleurstellend verlopen vakantie.
  - ② (+2) b Nader ingaan op klachten:
    - (+1) c Openstelling park: terechte klacht; oorzaak: meegeven verkeerde folder.
    - (+1) d Ontvangst reisbescheiden: terechte klacht. Excuses.
    - (+2) e Vertraging vertrek bus: geen terechte klacht; zie artikel 13.
    - (+1) f Accommodatie in lager geclassificeerd hotel: terechte klacht.
    - (+1) g Oorzaak herfstvakantiedrukke. [Excuses.]
    - (+2) h Prijzen en wachttijden: geen terechte klacht; zie artikel 9.
    - (+2) i Niet doorgaan excursie: geen terechte klacht; zie artikel 10.
  - ③ (+2) j Nogmaals meeleven betuigen [en eventueel excuses].
  - (+2) k Voorstel genoegdoening.
  - (+2) l Hopen vertrouwen te herstellen bij het boeken van een volgende reis.

-  
Hoogachtend, [Met vriendelijke groet,]  
Reisbureau Kwinkel

-  
<Handtekening>

-  
Janny Hollander  
Manager

-  
Bijlage: kopie Algemene Reisvoorwaarden

## C-51

Het doel van zijn brief is het Aannemersbedrijf Bouwers te informeren over de voorwaarden waaronder De Gulden Sloep haar terrein tijdelijk wil verhuren.

Kano- en roeibotencentrum De Gulden Sloep  
Postbus 66000  
3510 PQ UTRECHT

-  
Utrecht, 5 oktober ....

-  
Bouwers Aannemersbedrijf BV  
T.a.v. de heer B. Voorman  
Achterom 13  
3421 ST OUDEWATER

-  
Betreft: uw brief van 23 september jl.

-  
Geachte heer Voorman,

-  
① Uw brief van 23 september hebben wij ontvangen, maar wij zijn niet erg gelukkig met uw verzoek u toestemming te verlenen een directiekeet en een opslagloods te plaatsen op ons botenterrein.

-  
② Ons terrein is dankzij zijn gunstige ligging en goede bereikbaarheid een echte trekpleister in de Utrechtse binnenstad. Als u dit gaat gebruiken voor uw werkzaamheden, zal de aantrekkelijkheid daarvan en van de Oude Gracht verloren gaan. Met de onvermijdelijke aanwezigheid van kranen, steigers, materialen, puincontainers en een keet wordt het al gauw een rommeltje.

-  
U weet [toch] dat met Pasen (half april) voor ons het seizoen begint. Dat betekent dat er veel buitenlanders komen en dat uw plannen ons zeker een financiële strop zullen leveren.

-  
Uw aanbod [om] een tijdelijke ingang en steiger te plaatsen is ook niet aantrekkelijk. Een dergelijke uitvoering is natuurlijk slechts provisorisch. Gaan wij wat verderop zitten, zoals u voorstelt, dan komen wij wel erg dicht in de buurt van onze concurrent Europagaai.

-  
Desondanks zijn wij bereid onze medewerking aan uw plannen te verlenen. Daarbij gaan wij ervan uit, dat u bent nagegaan of de gemeente Utrecht geen bezwaar heeft tegen deze tijdelijke voorzieningen.

-  
Wij stellen echter de volgende voorwaarden:

- Voordat u met uw werkzaamheden begint, legt u 75 meter verderop een nieuwe ingang en een steiger aan.

- U voert de steiger en de ingang uit zoals op bijgaande schetsen is aangegeven.

- Op de steiger plaatst u een lichtreclame (zie eveneens de schetsen).

- Op de Oude Gracht plaatst u voldoende verwijzingsbordjes.

- U betaalt € 750,- huur per maand en een bedrag van € 7500,- ineens als schadevergoeding.

- U levert ons terrein uiterlijk 31 mei volgend jaar weer in de oorspronkelijke staat op en [u] verwijdert daarna de tijdelijke voorzieningen.

-

③ Graag vernemen wij op korte termijn of u ons aanbod aanvaardt.

-

Hoogachtend,

De Gulden Sloep

-

<Handtekening>

-

Mevrouw E. Kronenberg-van Os

Directeur

-

Bijlagen: schetsen tijdelijke voorzieningen en lichtreclame

C-52

Het mag duidelijk zijn dat de eisen van De Gulden Sloep onredelijk zijn. Natuurlijk laat je niet merken dat je de eisen bespottelijk vindt. Toch zal Bouwers alles in het werk stellen om de verbouwing te laten doorgaan; het bedrijf bevindt zich wat dat betreft in een lastige positie. De toon van de brief zal dus 'begrijpend' en 'verzoenend' moeten zijn. Vanzelfsprekend rep je niet over het werkoverleg dat maandag 12 oktober jongstleden plaatsvond.

Bouwers Aannemersbedrijf BV

Achterom 13

3421 ST OUDEWATER

-

Oudewater, 13 oktober ....

-

Kano- en roeibotencentrum De Gulden Sloep

T.a.v. mevrouw E. Kronenberg-van Os

Postbus 66000

3510 PQ UTRECHT

-

Betreft: uw brief van 5 oktober jl.

-

Geachte mevrouw Kronenberg,

-

① Inmiddels hebben wij uw brief besproken. Graag laten wij u weten dat wij u erg erkentelijk zijn, dat u ons uw terrein wilt verhuren. Toch plaatsen wij bij uw aanbod enkele kanttekeningen.

-

② U stelt er prijs op dat wij een tijdelijke ingang en steiger plaatsen. Natuurlijk zullen die er fatsoenlijk uitzien, ook al gaat het slechts om tijdelijke voorzieningen. De eisen die u, blijkens de door u gemaakte schetsen, stelt, gaan volgens ons wat te ver.

-

De noodsteiger zou langer en breder moeten zijn dan die welke u nu gebruikt. Op de noodsteiger zou een wachtruimte met lichtreclame en een afsluitbaar toegangshek moeten worden geplaatst. De steiger die u nu gebruikt, kent die voorzieningen niet. Als u dit wenst, plaatsen wij natuurlijk verwijzingsbordjes. Maar zou een met de stad onbekende toerist nu werkelijk niet zien, waar de tijdelijke ingang van uw terrein is?

-

Ook uw financiële eisen liegen er niet om: € 750,- per maand voor een terrein en een steiger die niet gebruikt worden, omdat het seizoen nog moet beginnen. En een bedrag ineens als schadevergoeding. Dit laatste bevreedt ons [verwondert ons]: welke schade moet er vergoed worden? Mocht er sprake zijn van schade, dan dient u zich te wenden tot onze opdrachtgever.

-

Volgens u wordt uw concurrentiepositie aangetast. Europagaai heeft echter een geheel andere bezigheid, namelijk rondvaarten. Ook is de tijdelijke locatie aan de Oude Gracht niet slechter dan de huidige steiger wat betreft het te water laten van boten. Tot de brug is het nog meer dan honderd meter en de kade is overal even steil.

-  
③ Wij willen u net zo graag ter wille zijn als u ons. Daarom lijkt een gesprek ons een goed idee. Ongetwijfeld vinden wij dan een oplossing die u en ons tot tevredenheid stemt. Schikt het u volgende week dinsdag, bij u op kantoor, om een uur of elf? Wij hopen dat u ons belt om dit voorstel te bespreken.

-  
Met vriendelijke groet,  
Bouwers Aannemersbedrijf BV

-  
<Handtekening>

-  
B. Voorman  
Directeur

**C-53**

Collector Productions  
Klipperkade 27  
8863 ZK HARLINGEN

-  
Harlingen, 15 december ....

-  
De heer H. Jansen  
Heidevlinder 81  
6717 LK EDE

-  
Betreft: abonnement Boekenwijzer

-  
Geachte heer Jansen,

- ① Beste wensen nieuwe jaar.  
② Volgend jaar t/m 30 januari a.s.  
③ Veel boek- en leesplezier toegewenst.

-  
Met vriendelijke groet,  
Collector Productions

-  
<Handtekening>

-  
Casper Wegebree  
Hoofd abonnementen

-  
Bijlagen: 1 voordeelpasje  
2 acceptgiro

C-54

Het betreft hier een verschil in de interpretatie van de polisvoorwaarden.  
Het mag duidelijk zijn dat Happy Rent behoorlijk ontstemd is over de  
afwijzing van de schadeclaim.

Happy Rent BV  
Rijksstraatweg 901  
1937 ZG HEEMSKERK

-  
Heemskerk, 31 januari ....

-  
AANGETEKENDE  
Assurantie Vlieg  
Havenstraat 107  
1012 NE IJSSELLOO

-  
Betreft: afwijzing schadeclaim van 24 januari jongstleden

-  
Geachte mevrouw, heer,

- 
- ① (+4) a Verwijzen naar de brief van 24 januari en meedelen het hier  
in het geheel niet mee eens te zijn.
  - ② (+4) b Regelmatig transporten kampeerauto's uit Engeland.  
Daarvoor transportverzekering afgesloten.
  - (+4) c Korte uiteenzetting voorgeschiedenis: stormschade op 14  
januari, taxatie schade door Van der Kraats, correcte  
melding schade.
  - (+4) d Zeer verbaasd over afwijzing claim. Argumenten volgens  
Happy Rent niet terecht. Niets daarvan in polisvoorwaarden.  
Beroep op artikel 8 b polisvoorwaarden.
  - ③ (+4) e Herhalen verzoek om uitbetaling. Verwachten op korte  
termijn reactie.

-  
Hoogachtend,  
Happy Rent BV

-  
<Handtekening>

-  
B. Pater  
Bedrijfsleider

**C-55**

NV Interieur  
Krommepoort 23  
3212 AK BOSLO

-

Boslo, 22 juni ....

-

Auberge Le Perrot  
Dorpsstraat 8  
4012 JK SMEEDE

-

Betreft: betalingsherinnering

-

Geachte mevrouw, heer,

-

- ① Op 10 mei t/m 16 stoelen.
- ② Rekening t/m over te gaan.
- ③ Rekenen op betaling t/m dank.

-

Met vriendelijke groet,  
NV Interieur

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar

**C-56**

Smeedese Energiebedrijf  
Lange Boslaan 12  
4012 JP SMEEDE

-

Smeede, 28 november ....

-

Mevrouw G.P. de Groot  
Lariksdreef 79  
4013 JV SMEEDE

-

Betreft: betalingsherinnering

-

Geachte mevrouw De Groot,

-

- ① Volgens administratie t/m voorschotbedrag gas.
- ② Betalingstermijn t/m acceptgirokaart bijgevoegd.
- ③ Inmiddels betaald t/m dank voor medewerking.

-

Met vriendelijke groet,  
Smeedese Energiebedrijf

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar

-

Bijlage: acceptgirokaart

**C-57**

Harreveld's Houthandel  
Lagepad 3  
6716 GK SMEEDE

-

Smeede, 30 mei ....

-

AANTEKENEN

Aannemersbedrijf Geurtsen

Kerkweg 9

6724 TL BOSSELOO

-

Betreft: tweede betalingsherinnering

-

Geachte mevrouw, heer,

-

- ① Op 6 en 28 april t/m geleverde materialen.
- ② Geen reactie t/m zo nodig betalingsregeling.
- ③ Verzoek t/m anders incassobureau.

-

Hoogachtend,

Harreveld's Houthandel

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar

C-58

- ① (+2) a Verwijzen naar afhaalbericht bestelde studieboeken.
- ② (+2) b Boeken pas op 18 augustus opgehaald.
- (+4) c Overeengekomen: betaalregeling.
- (+4) d Helaas betaling niet ontvangen; op 4 oktober herinnering verzonden.
- (+4) e Nog niet betaald. Daarom laatste herinnering; anders incassobedrijf inschakelen.
- ③ (+4) f Vertrouwen op prompte betaling.

Boekhandel Van Dongen  
Oudegracht 519  
3511 PK UTRECHT

-  
Utrecht, 18 [of 19] oktober ....

-  
De heer J. [Jan] van Willigen  
Leidseweg 217  
3533 HK UTRECHT

-  
Betreft: [laatste][2e] betalingsherinnering

-  
Geachte heer Van Willigen,

-  
① Op 11 augustus jongstleden ontving u van ons een afhaalbericht betreffende de door u bestelde studieboeken.

-  
② Pas op 18 augustus haalde u deze boeken op en wij kwamen [toen] met u overeen, dat u deze boeken op rekening mocht betalen. Het totaalbedrag van € 825,60 diende u binnen dertig dagen te betalen en wel voor 18 september.

-  
Helaas mochten wij uw betaling niet ontvangen en op 4 oktober jongstleden zonden wij u een herinnering met als nieuwe betalingstermijn tien dagen.

-  
Tot op heden heeft u nog niet betaald. Daarom zenden wij u een tweede [laatste] herinnering met als uiterste betaaldatum 26 oktober aanstaande. Bij niet-tijdige betaling of in gebreke blijven zullen wij een incassobedrijf moeten inschakelen.

-  
③ Wij vertrouwen er echter op dat het zover niet hoeft te komen en rekenen op een prompte betaling.

-  
Hoogachtend,  
Boekhandel Van Dongen

-  
-<Handtekening>

-  
Naam medewerker

-  
[eventueel] Bijlage: kopie nota boeken

**C-59**

Ook in deze opgave moet je gebruikmaken van een aantal gegevens uit de cursief gedrukte voorinformatie; met name het feit dat het hoogseizoen voor de camping altijd samenvalt met de schoolvakantieperiode. De toon van de brief kan strikt formeel (doch vriendelijk) zijn, aangezien een dergelijk verzoek ongetwijfeld ingewilligd wordt. Het is minder juist om in de adressering de functie van de heer Brinkman op te nemen: Aan de rector van het ... enzovoort. Evenmin in de aanhef: Geachte rector.

F. Tentenkamp

De Steeg 25

6268 NK BEMELEN

-

Bemelen, 10 september ....

-

Steenbokcollege

T.a.v. de heer G. Brinkman

Mercuriusweg 31

6212 VV MAASTRICHT

-

Betreft: verzoek [om verlof]

-

Geachte heer Brinkman,

-

① Beroep doen op medewerking van de school.

② Probleem vakantie ... t/m snel inhalen.

③ Dank voor medewerking.

-

Met vriendelijke groet,

-

<Handtekening>

-

F. Tentenkamp

**C-60**

Gemeente De Bilt  
Afdeling Secretarie

-

De Bilt, 15 december ....

-

Aan al onze medewerkers

-

Betreft: invoering milieuvriendelijke pennen [of een slagzin]

-

Beste medewerker, [Beste collega,]

-

- ① (+4) a Beleid gemeente (milieumaatregelen, stimulering milieuvriendelijk gedrag). Geldt ook medewerkers.
- ② (+4) b In het nieuwe jaar overschakeling op milieuvriendelijke kantoorartikelen waaronder pennen (soorten pennen, verstrekking).
  - (+4) c Pen onmisbaar onderdeel.
  - (+4) d Ook andere wijze van kopiëren en inzamelen van afval.
- ③ (+4) e Rekenen op medewerking; aldus terugdringing hoeveelheid afval.

-

Hoogachtend, [Met vriendelijke groet,]

Gemeente De Bilt  
Afdeling Secretarie

-

<Handtekening>

-

K. Morren

**C-61**

Het is duidelijk dat de IBG geen prettig nieuws heeft voor Wouter Wagtmans. Je mag echter geen emotie laten blijken; je dient je dus strikt formeel op te stellen.

Informatie Beheer Groep  
Postbus 50001  
9702 AA GRONINGEN

-  
Groningen, [8 of] 9 september ....

-  
De heer W. Wagtmans  
Saturnuslaan 79  
1223 HE HILVERSUM

-  
Betreft: controle bijverdiensten

-  
Geachte heer Wagtmans,

- 
- ① Controle uitgevoerd t/m dit jaar.
  - ② Daarom nu t/m indienen daarvoor.
  - ③ Terug te betalen t/m tot nihil.

-  
Hoogachtend,  
Informatie Beheer Groep

-  
<Handtekening>

-  
Naam ondertekenaar

**C-62**

Gemeente Smeede  
Sector Ruimte en Groen  
Afdeling Groen, Milieu en Sport  
Postbus 1  
6743 LK SMEEDE

-  
Smeede, 10 november ....

-  
Mevrouw J. van Bommel  
Bosweg 48  
6744 TG SMEEDE

-  
Betreft: beschikking [of: kapvergunning]

-  
Geachte mevrouw Van Bommel,

- 
- ① Verzoek ontvangen en bestudeerd.
  - ② APV van kracht t/m perceel Bosweg 48.
  - ③ Vergunning geldig t/m 6 maanden.

-  
Hoogachtend,  
Gemeente Smeede  
Namens het College van B. en W.

-  
<Handtekening>

-  
Mevrouw C. Winkelhorst  
Behandelend ambtenaar

**C-63**

In de brief dient kort uiteengezet te worden hoe de ligging van de woningen aan de Randweg ten opzichte van het buurthuis is. Het is niet nodig om in de brief te vermelden, dat het buurthuis verhuurd wordt en dat het slechts via een smalle steeg te bereiken is. Evenmin heeft het zin om melding te maken van het enthousiasme van de leraren. Laat vooral duidelijk uitkomen, waartegen de bezwaren zich richten.

J. Achilles  
Randweg 12  
2023 BZ HEINEN

-  
Heinen, 11 oktober ....

-  
Het College van B. en W. van de gemeente Heinen  
Postbus 1  
2021 AF HEINEN

-  
Betreft: verzoek [klacht]

-  
Geacht College, [Geachte dames en heren,]

- 
- ① Aandacht vragen voor het volgende probleem en brief namens bewoners Randweg.
  - ② Laatste maanden t/m ganzen in nachthok.
  - ③ Verzoek om maatregelen te nemen.

-  
Hoogachtend,

-  
<Handtekening>

-  
J. Achilles

**C-64**

Blijf netjes, maar laat duidelijk blijken dat je deze gang van zaken uiterst merkwaardig vindt.

- ① (+4) a Refereren aan ontvangen circulaire.
- ② (+4) b Halfjaarlijkse nota's vooruit te betalen, wel binnen veertien dagen.
- (+4) c Bij niet-tijdige betaling administratiekosten.
- (+4) d Niet akkoord hiermee; geen goede gewoonte om voor leveringen al een nota te sturen.
- ③ (+4) e Verzoek opheldering hierover.

J. Postma  
Paltzerweg 331  
3723 AK BILTHOVEN

-  
Bilthoven, 26 november ....

-  
Waterleidingbedrijf De Biltse Duinen  
Bosweg 18  
3735 MP BOSCH EN DUIN

-  
Betreft: waterrekening [uw circulaire]

-  
Geachte mevrouw/heer,

-  
① Afgelopen week ontving ik uw circulaire. Daarin deelt u mij mede [laat u mij weten], dat u voortaan nog maar twee rekeningen per jaar stuurt in plaats van vier; dit alles om onnodige kosten te vermijden!

-  
② Uit uw circulaire blijkt bovendien dat deze halfjaarlijkse nota's vooruitbetaald moeten worden en wel binnen veertien dagen, daar u anders administratiekosten in rekening gaat brengen.

-  
Tot mijn spijt kan ik met dit laatste [hiermee] niet akkoord gaan. Het lijkt mij geen goede gewoonte wanneer een nutsbedrijf voor nog te leveren diensten geld gaat vragen [een nota gaat sturen].

-  
③ Met klem verzoek ik u mij opheldering over deze zaak te geven. [Met belangstelling wacht ik uw antwoord af.]

-  
Hoogachtend,

-  
<Handtekening>

-  
J. Postma

**C-65**

J. van Gameren  
Uilenpad 48  
6810 MH HELBEEK

-

Helbeek, 12 maart ....

-

Het College van B. en W. van de gemeente Helbeek  
Postbus 1  
6810 LK HELBEEK

-

Betreft: bezwaarschrift [- uitbreiding voetgangerszone]

-

Geacht college,

-

- ① (+4) a De aanleiding van de brief
- (+2) b Verwijs naar het artikel in de Helbeekse Nieuwsbode.
- ② (+6) c Noem de bezwaren (parkeerverlast, geen sierbestrating en bloembakken)
- (+4) d Noem ook de voordelen van het betrekken van het gehele Uilenpad bij het voetgangersgebied.
- ③ (+4) e Vraag om het plan te herzien en rekening te houden met je bezwaren.

-

Hoogachtend,

-

<Handtekening>

-

J. van Gameren

**C-66**

Deze case betreft een strikt formeel verzoek aan de belastingdienst om een nieuwe aanslag toe te sturen.

Het is fout als je in je brief de zinsnede opneemt, dat de heer Van Vliet er juist op had gerekend dat hij geld zou terugkrijgen.

A. van Vliet  
Botterstraat 57  
5301 TK ZALTBOMMEL

-  
Zaltbommel, 20 juli ....

-  
De Inspecteur der Directe Belastingen  
Afdeling Particulieren  
Postbus 20001  
5200 CK 's-HERTOGENBOSCH

-  
Betreft: bezwaarschrift [aanslag inkomstenbelasting nummer ...]

-  
Geachte mevrouw/heer,

- 
- ① (+4) a Aanslagbiljet ontvangen.
  - (+4) b Bezwaar tegen opgelegde aanslag.
  - ② Uiteenzetting bezwaren:
    - (+4) c Kosten oversluiten hypotheek niet meegerekend.
    - (+4) d Bijgevoegd kopie afrekening notaris.
  - ③ (+4) e Verzoek om een nieuwe aanslag op te leggen / toe te sturen.

-  
Hoogachtend,

-  
<Handtekening>

-  
A. van Vliet

-  
Bijlage: kopie afrekening notaris

**C-67**

Het doel van de circulaire is de leden van de bibliotheek te informeren over de korting die ieder lid kan krijgen wanneer hij/zij in het bezit is van de Harmale Pas, over de wijziging van de prijs van het lidmaatschap van de bibliotheek en de wijziging in de betalingswijze van de contributie met ingang van 1 maart. Leg duidelijk het verschil uit met de oude betalingswijze en verwijst ook naar de bijgevoegde acceptgirokaart.

Gegevens die niet vermeld mogen worden, zijn:

- de twijfel over het slagen van de actie invoering Harmale Pas;
- de kritiek van volwassenen op de veranderde manier van betalen;
- het feit dat het kopen van een bibliotheekkaart tot nu toe nooit een probleem was.

Stadsbibliotheek Harmale  
Bibliotheekplein 1  
3044 TL HARMALE

-  
Harmale, 20 december ....

-  
Aan alle leden van de Stadsbibliotheek

-  
Betreft: mededelingen

-  
Geachte mevrouw/heer, [Geachte leden,]

- 
- ① Aandacht vragen voor een aantal mededelingen.
- ② Goed nieuws t/m Harmale Pas € 10,-.
- ③ Vertrouwen met deze informatie van dienst te zijn geweest.

-  
Met vriendelijke groeten,  
Stadsbibliotheek Harmale

-  
<Handtekening>

-  
Naam ondertekenaar

-  
Bijlage: acceptgirokaart

## C-68

De ING haakt in op het gegeven dat velen zich pas op het laatste moment realiseren, dat zij nog een reisverzekering moeten afsluiten. De toon van de circulaire moet enthousiast zijn; de tekst helder en duidelijk. Belangrijke passages mogen onderstreept worden. Vergeet niet de bijlage te vermelden.

- ① (+2) a Ooit reisverzekering vergeten?
- (+2) b Doorlopende reis-/vakantieverzekering van de ING is de oplossing: automatisch verzekerd tijdens al uw vakanties.
- ② (+2) c ING reisverzekering bespaart tijd en geld.
- (+2) d Verzekering aan eigen omstandigheden aan te passen.
- (+2) e Premie niet meer dan strikt noodzakelijk.
- (+2) f Nu extra voordelig bij afsluiten verzekering voor het hele gezin.
- (+2) g Voor gezinsleden tot achttien jaar geldt een lagere premie; kinderen tot vijf jaar gratis meeverzekerd.
- ③ (+2) h Meer informatie in bijgaande folder.
- (+2) i Daarin ook aanvraagformulier. Snel opsturen.
- (+2) j PS Vakanties in Nederland zijn ook mee te verzekeren.

ING  
Afdeling Reisverzekeringen  
Postbus 99960  
8900 GA LEEUWARDEN

-  
Leeuwarden, [1] mei ....

-  
Mevrouw C. Couwenberg  
Heumenselaan 21  
5312 FK NIJMEGEN

-  
Een heel jaar lang voordelig verzekerd op reis! [of Betreft: reisverzekering]

-  
Geachte mevrouw Couwenberg,

-  
① Ooit weleens een reisverzekering vergeten?

Met de doorlopende reis-/vakantieverzekering van de ING bent u voortaan van dat probleem af. U bent dan namelijk in één keer automatisch verzekerd tijdens al uw vakanties.

-  
② Met onze reisverzekering bespaart u zich een hoop tijd en geld. Omdat u de verzekering helemaal aan uw eigen omstandigheden kunt aanpassen, betaalt u nooit meer premie dan strikt noodzakelijk is.

-  
Extra voordelig wordt het als u de doorlopende reisverzekering voor het hele gezin afsluit. Voor gezinsleden tot achttien jaar die nog bij u in huis wonen, geldt een lagere premie en kinderen tot vijf jaar zijn zelfs gratis meeverzekerd.

-

③ Meer informatie vindt u in de bijgaande folder. Daarin vindt u ook het aanvraagformulier. Stuur dit op en u kunt dan een heel jaar, zo vaak als u wilt, goed verzekerd op vakantie!

-

Hoogachtend,

ING

-

<Handtekening>

-

René Pluimpjes

Hoofd Reisproducten

-

PS Nieuw: ook uw vakanties in Nederland kunt u meeverzekeren.

-

Bijlagen: 1 brochure reisverzekering

2 aanvraagformulier

**C-69**

Deze circulaire heeft natuurlijk een wervend karakter. Zorg voor een duidelijk programmaoverzicht, bijvoorbeeld door middel van 'kopjes'. Let erop dat de circulaire gericht is aan de directie van Confinance Verzekeringen.

Weder-Hevige College  
Opleidingscentrum  
Reehorsterweg 80  
6717 LG SMEEDE

-  
Smeede, 2 september ....

-  
Confinance Verzekeringen  
T.a.v. de directie  
Oude Smeedeseweg 21  
6716 LG SMEEDE

-  
Betreft: tweedaagse communicatietraining  
[of slagzin, bijvoorbeeld: Unieke communicatietraining voor uw medewerkers]

-  
Geachte mevrouw, heer, [Geachte directie, Geachte dames en heren,]

- 
- ① (+2) a Aankondiging tweedaagse training.
  - (+2) b Unieke samenwerking met Taaladviesbureau 't Sticht.
  - (+2) c Vergroting communicatieve vaardigheden medewerkers.
  - ② (+5) d Programma eerste dag.
  - (+5) e Programma tweede dag.
  - (+2) f Prijs training; wat is inbegrepen; maximaal aantal deelnemers.
  - ③ (+2) g Voor informatie brochure beschikbaar of telefonisch contact opnemen.

-  
Hoogachtend,  
Weder-Hevige College  
Opleidingscentrum

-  
<Handtekening>

-  
JanWim van Huizen  
Marketingcoördinator

**C-70**

In deze circulaire breng je de lezers van de Boekenpost op de hoogte van de bestaande activiteiten van het Verzamelmuseum en de plannen voor de komende jaren. Het uiteindelijke doel is natuurlijk de bijdrage, bestemd voor de uitbreiding van de bibliotheek. Een PS kan in deze circulaire functioneel zijn. Vergeet niet de bijlage te vermelden.

- ① (+4) a Aandacht vragen voor driejarig bestaan museum; uniek museum op gebied verzamelingen.
- ② (+4) b Museum biedt permanente tentoonstellingen, wisselexposities, winkeltjes en bibliotheek.
- (+4) c Unieke huisvesting museum dankzij inzet medewerkers, vrijwilligers enzovoort.
- (+2) d Rekenen op steun Boekenpostlezer.
- ③ (+2) e Verzoek om bijdrage over te maken.
- (+4) f Bij minimaal € 15,- een sponsorkaart met recht op gratis toegang tot het museum.

Stichting Verzamelmuseum  
Postbus 395  
9640 AJ VEENDAM

-  
Veendam, 20 december ....

-  
De heer H. Jansen  
Heidevlinder 81  
6717 LK EDE

-  
Het Verzamelmuseum: méér dan een museum!

-  
Geachte heer Jansen,

-  
① [Graag vragen wij uw aandacht voor het volgende.] Het Verzamelmuseum te Veendam bestaat nu drie jaar en heeft zich ontwikkeld tot een uniek centrum, waarin iedereen die geïnteresseerd is in [het brede terrein van] verzamelingen iets van zijn of haar gading kan vinden.

-  
② Naast de permanente tentoonstelling van een aantal collecties, vinden er wisselexposities plaats. Iedere drie maanden wordt er een groot aantal nieuwe verzamelingen, veelal van particulieren, gepresenteerd. Behalve tentoonstellingen vinden in het museum (boeken)beurzen, veilingen en cursussen plaats. Ook zijn er tal van winkeltjes waarin verzamelspulletjes te koop zijn. Boeken, naslagwerken en tijdschriften zijn in ruime mate aanwezig in de bibliotheek van het museum, waar u tijdens uw bezoek op uw gemak kunt snuffelen en uw kennis over een verzamelgebied kunt uitbreiden.

-

Het Verzamelmuseum is gehuisvest in een monumentale boerderij. Dit pand heeft een gigantische metamorfose ondergaan dankzij de enorme inzet van vele medewerkers en vrijwilligers en de financiële steun van vele particulieren en bedrijven. Het bestuur van het museum heeft nu plannen om de bibliotheek in het komend jaar uit te breiden om zo de bezoekers [verzamelaars] die op zoek zijn naar specifieke informatie nog beter van dienst te kunnen zijn.

-

Wij hopen dat wij ook volgend jaar op uw steun mogen rekenen, zodat we in het nieuwe jaar door kunnen gaan met de vervolmaking van het Verzamelmuseum.

-

③ Wilt u ons daarbij ook helpen?

U kunt dan een bedrag overmaken met behulp van bijgevoegde actieacceptgirokaart. Indien u minimaal € 15,- overmaakt, komt u in aanmerking voor een sponsorkaart die recht geeft op een vol jaar gratis toegang tot het museum. Bij voorbaat danken wij u hartelijk voor hulp.

-

Met vriendelijke groet,  
Stichting Verzamelmuseum

-

<Handtekening>

-

Hedzer Oosterhoudt  
Voorzitter

-

PS U kunt natuurlijk ook boeken ter beschikking stellen van het museum. Indien u op zoek bent naar bepaalde informatie [geïnteresseerd bent in] en het museum wilt bezoeken, belt u dan even om te vragen of de informatie voorhanden is.

-

Bijlage: actieacceptgirokaart

**C-71**

Op de voorzijde van de antwoordkaart komt het volgende te staan:

**Voorbeeld  
aanvraag  
informatie  
voorzijde**

	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">postzegel niet nodig</div>
<p>Prima View Professionele kozijnen</p> <p>Antwoordnummer 735</p> <p>6712 KN SMEEDE</p>	

Op de achterzijde van de antwoordkaart staat het volgende:

**Voorbeeld  
aanvraag  
informatie  
achterzijde**

<h2>Prima View voor professionele kozijnen</h2>	
<b>Aanvraag voor informatie</b>	
<input type="checkbox"/> Stuur mij vrijblijvend informatie over uw professionele kozijnen.	
<input type="checkbox"/> Ik wens vrijblijvend een prijsopgave voor ..... [aantal] kozijnen.	
<input type="checkbox"/> Wilt u telefonisch contact met mij opnemen, bij voorkeur rond ..... uur	
Dhr./Mevr.	.....
Adres	.....
Postcode	.....
Plaats	.....
Telefoon	.....

**C-72**

Op de voorzijde van de antwoordkaart komt het volgende te staan:

**Voorbeeld  
aanvraag  
informatie  
voorzijde**

	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto 10px auto;">                 postzegel niet nodig             </div> <p style="text-align: center;">                 Het Smeedese Dagblad                  Afdeling Abonnementen                   Antwoordnummer 312                   6716 EF SMEEDE             </p>
--	---

Op de achterzijde van de antwoordkaart staat het volgende:

**Voorbeeld  
aanvraag  
informatie  
achterzijde**

Een cd voor een nieuwe abonnee!  
 Vier weken Het Smeedese Dagblad voor slechts € 10,-.

Ja, ik wil een proefabonnement van vier weken voor € 10,-.  
 Ik heb de afgelopen 6 maanden niet eerder gebruikgemaakt van een proefabonnement op Het Smeedese Dagblad.

Ja, ik wil Het Smeedese Dagblad twee weken gratis ontvangen en neem aansluitend een kwartaalabonnement:

à € 49,50 bij automatische betaling van bankrekening  
 .....  
 à € 49,50 bij betaling per acceptgiro.

Als dank krijg ik de cd 'Liedjes uit Smeede'.

Ik betaal nog niet, maar wacht op uw bericht.  
 Datum ingang (proef)abonnement: .. / .. / ....

**AFZENDER**

Dhr./Mevr. ....

Straat en huisnummer .....

Postcode .....

Plaats .....

Telefoonnummer .....

- C-73** Deze opdracht omvat het schrijven van een sollicitatiebrief en het bijbehorende curriculum vitae naar aanleiding van een advertentie.
- C-74** Deze opdracht omvat het schrijven van een sollicitatiebrief naar een stageplaats en het bijbehorende curriculum vitae.
- C-75** Deze circulaire (goodwillbrief) heeft enerzijds een informatief karakter, anderzijds bevat zij een aantal aanbiedingen die de klant naar de winkel toe moeten lokken. Gezelligheid, kwaliteit en de terugneemgarantie zijn de troeven van Klazien Overwater.

[Cadeauboetiek] De Snuifdoos  
Kwinkel 8  
3722 AT BILTHOVEN  
-  
Bilthoven, november .... [of: 3 november ....]  
-  
Aan de bewoners van Bilthoven-Centrum  
-  
Betreft: opening cadeauboetiek [of een slagzin]  
-  
Geachte bewoner(s),  
-  
① Opening nieuwe boetiek t/m langgekoesterde wens.  
② Allen hartelijk t/m uniek.  
③ Hoopt vertrouwen klanten. Graag tot ziens.  
-  
Met vriendelijke groet, [Graag tot ziens.]  
[Cadeauboetiek] De Snuifdoos  
-  
<Handtekening>  
-  
Klazien Overwater  
-  
PS De eerste tien kopers ...

Indien je een PS met deze inhoud aan je circulaire toevoegt, neem je dit gegeven uiteraard **niet** op in de circulaire zelf.

**C-76**

In de inleiding van deze goodwillbrief vermeld je dat er een reorganisatie heeft plaatsgevonden. Maak in de kern bij 'service en garantie' duidelijk dat dienstverlening en kwaliteit op hetzelfde (hoge) niveau blijven.

Van Duyn en Terborg BV  
Pegasusstraat 36-42  
6611 KV OVERASSELT

-

Overasselt, 12 februari ....

-

Tuinlust BV  
Binnendijk 86  
2684 PT NAALDWIJK

-

Betreft: [bedrijfs]reorganisatie [of: uw zaak onze zorg!]

-

Geachte mevrouw/heer,

-

- ① Van Duyn en Terborg t/m weinig opdrachten.
- ② Daarop reorganisatie t/m geen wijziging assortiment.
- ③ Rekent op begrip t/m uw zaak onze zorg.

-

Met vriendelijke groet,  
Van Duyn en Terborg BV

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar

**C-77**

Winkeliersvereniging De Smeedese Poort  
P/a De Smeedese Poort 8  
6715 LT SMEEDE

-  
Smeede, 29 april ....

-  
De heer K. Florijn  
De Smeedese Poort 27  
6715 LV SMEEDE

-  
Betreft: opening winkel

-  
Geachte heer Florijn,

- ① Felicitaties nieuwe winkel.  
② Welkome aanvulling t/m winkeliers in toekomst.  
③ Ten slotte t/m veel succes.

-  
Met vriendelijke groet,  
Winkeliersvereniging De Smeedese Poort

-  
<Handtekening>

-  
S. de Winter  
Voorzitter winkeliersvereniging

Vergeet in deze felicitatiebrief niet te verwijzen naar het bloemstuk!

**C-78**

Smeedese Energiebedrijf  
Smeedesestraatweg 212  
6715 TG SMEEDE

-

Smeede, 10 juli ....

-

Mevrouw J. van Bommel  
Bosweg 48  
6744 TG SMEEDE

-

Betreft: incasso maandelijks voorschotbedrag

-

Geachte mevrouw Van Bommel,

-

① Controle voorschotbedrag t/m begrip ergernis.

② Oorzaak t/m inmiddels teruggestort.

③ Belofte t/m nogmaals excuses.

-

Met vriendelijke groet,  
Smeedese Energiebedrijf

-

<Handtekening>

-

Ir. P. Jonkheer  
Regiomanager

**C-79**

Dit bedankbriefje lijkt wel heel erg kort uit te moeten vallen. Toch dien je melding te maken van de actie die gevoerd is en van het feit dat velen aan het verzoek van het bestuur voldaan hebben.

Vereniging tot Bescherming van Watervogels  
Bantamseweg 21  
3514 AK 's-GRAVELAND

-

's-Graveland, 7 april ....

-

De heer P. van den Berg  
Kwartellaan 16  
4464 BK GOES

-

Betreft: uw gift [uw bijdrage]

-

Geachte heer Van den Berg,

-

- ① Actie VBW groot succes. Verwachtingen overtroffen.
- ② Bestuur erkentelijk t/m afhankelijk bijdragen.
- ③ Hoopt steun t/m begunstiger VBW.

-

Met vriendelijke groeten,  
Vereniging tot Bescherming van Watervogels

**C-80**

Weder-Hevige College  
Reehorsterweg 80  
6717 LG SMEEDE

-

Smeede, 25 april ....

-

Openluchtmuseum  
T.a.v. de heer K. Manders  
Hoefelaan 2  
4056 TG ARNHEM

-

Betreft: excursie secretariële studenten

-

Geachte heer Manders,

-

- ① Dank medewerking excursie.
- ② Prettige ontvangst t/m leerzaam.
- ③ Mogelijkheid t/m nogmaals dank.

-

Met vriendelijke groeten,  
Weder-Hevige College

-

<Handtekening>

-

Mevrouw J.C. van Keulen  
Docente secretariële vaardigheden

**C-81**

Hieronder twee voorbeelden van dit bericht.

**Prijsoorlog Duitse supers verboden**

Van onze correspondent

BERLIJN, zaterdag

Duitse consumentenorganisaties toonden zich gisteren tevreden over een uitspraak van het kartelinstituut in Bonn. Drie grote supermarktketens is het verboden nog langer levensmiddelen onder de inkoopprijs te verkopen. Bij overtreding kunnen er forse boetes worden opgelegd. Op de langere termijn is daarmee het bestaanrecht van de kleine middenstand gewaarborgd.

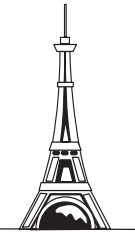
**Duitsland verbiedt supers stunts met prijzen**

BONN

Het kartelbureau in Duitsland heeft supermarkten verboden producten onder de inkoopprijs te verkopen. De supermarktketens Aldi-Nord, Wal-Mart en Lidl vroegen voor een aantal voedingsmiddelen te lage prijzen, aldus directeur Ulf Böge. Volgens het kartelbureau hadden kleine detaillisten geklaagd over schadelijke gevolgen van het prijsbeleid van enkele supermarktketens.

C-82

In deze opdracht gaat het erom dat je de relevante gegevens in een duidelijke structuur verwerkt. Geef duidelijk aan wat de reiziger per dag kan verwachten, wat inbegrepen en niet inbegrepen is bij de reis.

<p><b>Drie dagen Parijs met vertrek op elke vrijdag</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hotel in het centrum</li> <li>• Nederlandssprekende gids</li> <li>• lichttour</li> </ul>		<p><b>SmeedeTours voor al uw reizen</b></p>
<p><i>Eerste dag</i></p> <p>'s Morgens vroeg vertrekken we naar Parijs. Onderweg is er een korte lunch-stop. Vervolgens rijden we naar Parijs, waar we inchecken in het hotel dat in het centrum gelegen is. 's Avonds kunt u deelnemen aan een lichttour door Parijs onder leiding van een Nederlandssprekende gids. Deze rit voert langs de belangrijkste monumenten en bezienswaardigheden met o.a. een bezoek aan de Tour Montparnasse.</p>		<p><i>Derde dag</i></p> <p>'s Morgens brengen we nog een bezoek aan Montmartre waar u zich kunt laten portretteren. Om ca. 1300 uur vertrekken we uit Parijs voor de terugreis naar Smeede.</p>
<p><i>Tweede dag</i></p> <p>'s Ochtends maken we een stadsrondrit met verschillende verrassende stops. De middag is vrij om te winkelen. 's Avonds kunt u kennismaken met het Parijse uitgaansleven. De reisleiding informeert u graag over de vele mogelijkheden.</p>		<p><i>Inbegrepen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• reis per Tourist Class-bus</li> <li>• prijs € 99,- p.p. op basis van verblijf in tweepersoonskamer in een tweesterrenhotel in het centrum</li> <li>• toeslag eenpersoonskamer € 35,-</li> <li>• logies en ontbijt</li> <li>• Nederlandssprekende reisleiding</li> </ul> <p><i>Niet inbegrepen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• entregelden</li> <li>• overige maaltijden</li> <li>• avondprogramma op de tweede dag</li> </ul>

**C-83**

Mogelijke uitwerking

Op het Weder-Hevige College heb je alles tot je beschikking om je studietijd tot een succes te maken: studiebegeleiding, een mediatheek, practicum-ruimtes voor pc's, gratis internetgebruik en een skill-lab.

Ook voor gehandicapte studenten hebben wij voldoende voorzieningen in huis. Ontspanning en contact met medestudenten vinden wij belangrijk. Daarom is er onder andere een gezellig restaurant met een vriendelijk geprijsde catering.

Kom zelf eens kijken op een van de Open Dagen en zie wat we je verder allemaal te bieden hebben.

Het Weder-Hevige College, met een eigen(wijze) kijk op studie!

C-84

Begeleidende brief

Aannemersbedrijf Jansen  
Jutphase dreef 9  
3433 PG NIEUWEGEIN

-  
Nieuwegein, 12 juni ....

-  
Makelaardij De Koning BV  
T.a.v. de heer P.J. de Koning  
Richtersstraat 12  
3431 AK NIEUWEGEIN

-  
Betreft: inspectierapport

-  
Geachte heer De Koning,

-  
① Op uw verzoek heb ik een inspectie uitgevoerd van het pand Geinsteeg 34 in Nieuwegein.

-  
② Helaas is er sprake van enig achterstallig onderhoud. Een toekomstige koper zal er rekening mee moeten houden, dat hij een aantal mankementen op korte termijn dient te (laten) herstellen. De ligging van het pand en de degelijke bouw rechtvaardigen mijns inziens zeker de kosten die herstel met zich meebrengt.

-  
Voor een nauwkeurige omschrijving van de door mij geconstateerde gebreken verwijs ik u naar het bijgevoegde onderzoeksrapport.

-  
③ Ik vertrouw erop dat ik u met deze informatie van dienst ben geweest. Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u altijd contact met mij opnemen.

-  
Met vriendelijke groet,  
Aannemersbedrijf Jansen

-  
<Handtekening>

-  
H. Jansen

-  
Bijlage: onderzoeksrapport

**C-84**

**Inspectierapport**

**Aannemersbedrijf Jansen**

Jutphase dreef 9  
3433 PG NIEUWEGEIN

**ONDERZOEKSRAPPORT**

Object : Geinsteeg 34  
Adres : 3431 AV NIEUWEGEIN  
Rapportnummer : ..  
Inspectiedatum : 12 juni ....  
Manuren : 2  
Uitgevoerd : H. Jansen

- 1 Schilderwerk  
Het schilderwerk bevindt zich in niet al te beste staat.
- 2 Dak  
Op het dak aan de achterzijde van de woning liggen enkele pannen los. De zinklaag van de dakkapel is kapot.
- 3 Cv-ketel  
De cv-ketel is oud en aan vervanging toe.
- 4 Badkamer  
Enkele tegels in de badkamer zitten los. De afvoer van de wastafel is verstopt.
- 5 Isolatie  
Alleen de ramen van de benedenverdieping bevatten isolatieglas.
- 6 Algehele indruk  
Deze twee-onder-een-kapwoning is degelijk gebouwd; de muren vertonen nergens scheuren.
- 7 Advies
  - Het pand dient opnieuw van binnen en van buiten geschilderd te worden.
  - Enkele pannen aan de achterzijde van het dak moeten vervangen worden.
  - De zinklaag van de dakkapel moet vernieuwd worden.
  - De cv-ketel moet vervangen worden.
  - In de badkamer moeten enkele tegels worden vastgezet; tevens moet de wastafel ontstopt worden.
  - Het is aan te bevelen de ramen van de bovenverdieping te voorzien van isolatieglas.

Gezien de degelijke bouw van dit pand is het alleszins waard genoemde gebreken te laten herstellen.  
Totale kosten: ca € 20.000,-.

**C-85**

Het doel van de brief van de firma Verkuyl aan het parochiebestuur van de Jozefkerk is te informeren over de wijzen waarop de klokkentoren gerepareerd kan worden. De toonzetting is informatief en zakelijk. Vergeet niet in de brief te verwijzen naar het onderzoeksrapport dat als bijlage wordt meegezonden.

Firma Verkuil  
Raamsingel 1  
2023 FF ZUIDWOLDE

-  
Zuidwolde, 15 februari ....

-  
Parochiebestuur Jozefkerk  
P/a Geketend 2  
1033 AM WESTDIJK

-  
Betreft: inspectie klokkentoren

-  
Geachte mevrouw/heer,

- 
- ① Refereren aan het onderzoek dat op 1 februari jongstleden heeft plaatsgevonden.
  - ② Reeds mondeling t/m offerte.
  - ③ Vertrouwen erop naar wens te hebben geïnformeerd.

-  
Hoogachtend,  
Firma Verkuil

-  
<Handtekening>

-  
Naam ondertekenaar

-  
Bijlage: inspectierapport

**C-86**

De opdracht luidt: schrijf een toelichting op de handleiding die de Rabobank aan zijn rekeninghouders zendt.

Hieronder geven we een voorbeeld van een dergelijke toelichting waarin we een aantal betaalvormen de revue laten passeren.

Let wel: in de toelichting gaat het slechts om een globale opsomming van de verschillende betaalmogelijkheden. In de handleiding zélf worden deze een voor een uitvoerig uitgelegd.

Bij de Rabobank kunt u – al naar gelang uw privé-omstandigheden – kiezen uit een groot aantal betaalmogelijkheden.

**Creditcard**

De creditcard is het ideale middel om vooral in het buitenland mee te kunnen betalen. Betaalt u met uw creditcard via het internet, dan kunt u volstaan met het invullen van uw creditcardnummer en de vervaldatum op het bestelformulier. Deze gegevens worden – soms gecodeerd – naar de leverancier gestuurd die daarmee bij de creditmaatschappij de betaling kan aanvragen. De kans op misbruik is zeer gering.

**I-pay**

De Rabobank heeft samen met andere banken I-pay ([www.i-pay.com](http://www.i-pay.com)) in het leven geroepen. I-pay werkt met Secure Electronic Transaction (SET), een soort elektronische sleutel waarmee de gegevens van bijvoorbeeld de creditcard of de bankrekening als code worden verzonden. Alle deelnemers, zowel de consumenten als de leveranciers, zijn bovendien gecontroleerd, zodat beide partijen ervan uit kunnen gaan, dat ze met een betrouwbare partner te maken hebben.

**Rabo Direct Betalen**

De Rabobank ([www.rabobank.nl](http://www.rabobank.nl)) heeft een eigen betaalsysteem waarbij rekeninghouders direct vanaf hun bankrekening op internet kunnen betalen. Rabo Direct Betalen lijkt op betalen met een pincode. Klanten boeken geld over van hun bankrekening met behulp van een pincode die wordt berekend met een digipas, een apparaatje dat ook wordt gebruikt bij telebankieren. Deze methode is net zo snel en betrouwbaar als telebankieren, dat door veel consumenten al jaren wordt gebruikt.

**Eenmalige machtiging**

Sommige bedrijven bieden ook de mogelijkheid om met een eenmalige machtiging te betalen. De klant moet dan een machtigingsformulier uitprinten, ondertekenen en terugfaxen naar de leverancier. Het bedrag wordt dan automatisch van de bankrekening afgeschreven.

**Bank- of giro-overschrijving**

Vooraf betalen met behulp van een bank- of giro-overschrijving is vaak ook mogelijk. Het nadeel van deze betaalwijze is, dat de bestelling pas wordt verwerkt op het moment dat het bedrag binnen is. Daardoor duurt het vaak lang voordat de artikelen kunnen worden bezorgd. Bij internetbedrijven bestaat bovendien het risico dat bedrijf plotseling, met het geld, van de aardbodem verdwenen is.

**Rembours of acceptgiro**

De meest veilige methode op dit moment is nog betalen onder rembours. De klant betaalt dan bij aflevering aan de postbode. Daar zijn alleen wel extra kosten aan verbonden. De meeste postordersites en sommige andere grote internetleveranciers werken met acceptgiro's die tegelijk met de bestelling worden meegezonden. Het risico ligt dan volledig bij de leverancier, als de klant niet betaalt, kan de leverancier naar zijn geld en goederen fluiten.

**Web Trader**

Omdat veilig kopen via internet nog niet overal gegarandeerd is, heeft de Consumentenbond de Web Tradercode ingevoerd. Bedrijven die voldoen aan de door de Consumentenbond opgestelde voorwaarden met betrekking tot bestellen, betalen, leveren, veiligheid, klachtenprocedures en garantie, kunnen een Web Traderlogo aanvragen. Klanten die dit beeldmerk zien, kunnen dan verzekerd zijn van een betrouwbaar bedrijf. Op dit moment zijn er ruim 60 Web Traderlogo's uitgedeeld. De internetadressen zijn te vinden op [www.consumentenbond.nl](http://www.consumentenbond.nl).

- C-87** De **adviesnotitie** waarvan hier sprake is dient qua structuur overeen te komen met het besproken model.
- De uitwerking én de normering van deze adviesnota is te vinden op de inter-  
netsite van de Stichting Nederlandse Associatie voor Praktijkexamens:  
*www.associatie.nl*
- C-88** **Indicatieve samenvatting**  
In het artikel 'Robin Hood uit logo verbannen' in De Telegraaf van ... jl.  
meldt de correspondent dat de stad Nottingham de volksheld Robin Hood  
niet langer in het logo van de stad afbeeldt. Het nieuwe logo moet het  
imago van de stad verbeteren.
- C-89** **Thematische samenvatting**  
In het artikel 'Bouwput plaag van Middelburg' in De Telegraaf van ... jl.  
meldt de correspondent dat de bouwput voor het nieuwe theater in Middel-  
burg voor grote problemen zorgt met als gevolg een volledige bouwstop.
- C-90** **Indicatieve samenvatting**  
In het artikel 'Eekhoornstand in 10 jaar bijna gehalveerd' in De Telegraaf  
meldt correspondent Jouke Schaafsma dat het aantal eekhoorns in ons land  
met ongeveer veertig procent is afgenomen. Met name in de grote bossen  
sterven ze snel uit, maar in de kleine bossen rond de woonwijken weten ze  
prima te overleven.
- C-91** **Indicatieve samenvatting**  
Voor het schrijven van deze indicatieve samenvatting dien je eerst een  
aantal gegevens te verzamelen.
- Raadpleeg alle informatie die de belangrijkste Nederlandse kranten in hun  
financiële weekoverzicht publiceren. Dagbladen waaruit je deze informatie  
kunt halen, zijn onder andere: De Telegraaf, Het Financieele Dagblad, Het  
AD, de NRC, en de Volkskrant.  
Ook publicaties in buitenlandse kranten kun je 'meenemen': The Times, de  
Frankfurter Allgemeine enzovoort.
- Bij het schrijven van deze samenvatting gaat het steeds om de essentie van  
de verschillende berichten. Vergeet niet de naam van de auteur en de krant  
te noemen.
- In de hierboven geschetste opzet ga je uit van vijf Nederlandse en twee  
buitenlandse kranten. In de inleiding geef je kort aan wat de lezer kan ver-  
wachten. In het slot probeer je - gezien de bestemming van het periodiek  
waarvoor je schrijft - een conclusie of verwachting weer te geven.

## C-92

## Tekstvervangende samenvatting

Bij het maken van deze tekstvervangende samenvatting probeer je van elke alinea de kern(zin) vast te stellen. Vervolgens werk je de gevonden tekst-elementen uit tot een goed aaneengesloten geheel. Mogelijke uitwerking:

- 1 Over ambtenaren doen veel negatieve grappen de ronde. Toch lijkt het een vak apart te zijn.
  - 2 In een tijd van economische neergang adverteert de overheid voor nieuw personeel.
  - 3 Bij de politie, het onderwijs, de marechaussee, overal zijn jongeren welkom en zij krijgen vaak een complete opleiding aangeboden. De salarissen en de secundaire arbeidsvoorwaarden zijn opgetrokken naar het niveau van het bedrijfsleven. Redenen genoeg waarom de jeugd zijn ideeën over het stoffige ambtenaarschap laat varen.
  - 4 Toch is niet iedereen welkom, eigenlijk alleen maar zo hoog mogelijk opgeleide jongeren die op maat gesneden worden voor het overheids-werk.
  - 5 Helaas heeft de op maat gesneden hoog opgeleide ambtenaar een cultuur aangeleerd gekregen waaraan het bedrijfsleven niet gewend is.
  - 6 Werkzaamheden als vergaderen, informeren, evalueren, herformuleren enz. kosten tijd, maar bieden zekerheid. Daar moet je wel tegen kunnen.
  - 7 Jongeren die de overheid als 'wijkplaatswerkgever' zien, moeten zich dit terdege realiseren. Wie graag snel beslissingen neemt en resultaten wil zien, hoort niet thuis bij de overheid.
  - 8 Zo houdt de overheid haar eigen werkgelegenheid tot op heden in stand. De vraag is echter voor hoe lang nog.
- II Ambtenaar zijn is een vak apart. Bij de overheid zijn met name bij de politie, het onderwijs en de marechaussee goed opgeleide jongeren welkom. Zij krijgen vaak een complete opleiding op maat aangeboden. Salarissen en secundaire arbeidsvoorwaarden zijn opgetrokken naar het niveau van het bedrijfsleven. De ambtenarencultuur met werkzaamheden als vergaderen, informeren, evalueren, herformuleren e.d. kosten tijd, maar bieden zekerheid en houdt bovendien de werkgelegenheid bij de overheid tot op heden in stand. Wie graag snel beslissingen neemt en resultaten wil zien, hoort niet thuis bij de overheid.

De oorspronkelijke tekst van zeshonderd woorden is nu teruggebracht tot honderdvijfentwintig woorden.

**C-93**

**Tekstvervangende samenvatting**

Bij het maken van deze tekstvervangende samenvatting probeer je van elke alinea de kern(zin) vast te stellen. Vervolgens werk je de gevonden tekst-elementen uit tot een goed aaneengesloten geheel. Mogelijke uitwerking:

- I Het thema van deze tekst is hoe help ik mijn medemens.
- 1 De Stichting Present in Zwolle introduceert een nieuwe vorm van vrijwilligerswerk.
  - 2 Volgens dit nieuwe concept worden er uitzendbureaus voor vrijwilligers opgericht. De vrijwilliger heeft geen financiële verplichtingen, maar biedt wel af en toe een middag of ochtendje aan om te klussen of schoon te maken.
  - 3 Een proef in Overijssel werd een groot succes.
  - 4 Ook elders in het land zijn nu ook stichtingen Present opgericht. Wel blijft een betaalde professional nodig die contact houdt met de maatschappelijke instellingen en de gemeente.
  - 5 Gemeenten en instellingen als thuiszorg, woningcorporaties en maatschappelijk werk, leveren de projecten aan waarbij het gaat om mensen in nood die zelf geen geld en vrienden of familie hebben te helpen. Vrijwilligers werken altijd in groepjes van ongeveer acht personen.
  - 6 Deze vorm van hulp is wellicht dé oplossing voor de toenemende vereenzaming en het individu, omdat veel mensen zijn geen lid meer van verenigingen of clubs.
  - 7 Ook de medemens in nood doet mee met de klus.
- II Een nieuwe vorm van vrijwilligerswerk doet zijn entree: uitzendbureaus van de Stichting Present voor vrijwilligers die echter geen financiële verplichtingen willen aangaan, maar wel bereid zijn af en toe te helpen. Op diverse plaatsen in het land werd dit al een groot succes. Een betaalde professional onderhoudt het contact met de maatschappelijke instellingen en de gemeente. Deze de projecten aan waarbij het gaat om mensen in nood die zelf geen geld en vrienden of familie hebben te helpen. Vrijwilligers werken altijd in groepjes van ongeveer acht personen. Deze vorm van hulp is wellicht dé oplossing voor de toenemende vereenzaming en het individu, omdat veel mensen zijn geen lid meer van verenigingen of clubs.

De oorspronkelijke tekst van bijna vierhonderd woorden is nu teruggebracht tot honderdzestien woorden.

**C-94****Tekstvervangende samenvatting**

Bij het maken van deze tekstvervangende samenvatting probeer je van elke alinea de kern(zin) vast te stellen. Vervolgens werk je de gevonden tekst-elementen uit tot een goed aaneengesloten geheel. Mogelijke uitwerking:

- I Het thema van deze tekst is het verwennen van je uiterlijk.
- 1 De haastige economie heeft ervoor gezorgd dat de mens meer aandacht gaat besteden aan zijn uiterlijk. Vrouwen voelen zich beter en minder gestrest als ze zich opmaken.
  - 2 Gebruik van make-up leidt ook tot meer weerstand.
  - 3 Zowel vrouwen als mannen besteden meer geld aan verzorgende producten.
  - 4 Het meeste geld gaat naar haarverzorging, gevolgd door huidverzorging en geuren. Verwennelij, onthaasten en geur zijn de nieuwe sleutelbegrippen. De luxe producten doen het goed.
  - 5 De producten moeten gemakkelijk en snel in gebruik zijn en toegespitst zijn op ieders individuele wensen en behoeften: bijvoorbeeld tandpasta's voor witte tanden en gevoelige tanden, haarkuren voor na het zonnen enz.
  - 6 Tijd besteden aan ontspanning en schoonheid lijkt geen luxe meer te zijn.
  - 7 Vooral de Nederlandse vrouw is zich als geen ander hiervan bewust.
  - 8 De trend is genieten van de kleine dingen.
  - 9 Men geeft de miniluxe niet gemakkelijk op, hetgeen zich bijvoorbeeld uit in een frequenter bezoek aan de schoonheidssalon.
  - 10 Met name de duurdere specialistisch behandelingen, zoals elektrisch ontharen, permanente make-up en acnebehandeling zijn populair.
  - 11 Ook mannen bezoeken tegenwoordig de schoonheidsspecialist.

II 1 Door de haastige economie besteedt met name de vrouw meer aandacht aan haar uiterlijk. Tijd besteden aan ontspanning en schoonheid lijkt geen luxe meer te zijn. Zij voelt zich beter en minder gestrest als zij zich opmaakt. Zowel mannen als vrouwen besteden steeds meer geld aan gemakkelijke haar- en huidproducten. Met name de duurdere specialistisch behandelingen, zoals elektrisch ontharen, permanente make-up en acnebehandeling, zijn populair. Ook de schoonheidssalon wordt (ook door mannen) frequenter bezocht. Verwennerij, onthaasten en geur zijn de nieuwe sleutelbegrippen.

De oorspronkelijke tekst van ruim achthonderd woorden is nu teruggebracht tot tweeëntachtig woorden.

**C-95****Tekstvervangende samenvatting**

Bij het samenstellen van deze tekstvervangende samenvatting probeer je van elke alinea de kern(zin) vast te stellen. Vervolgens werk je de gevonden tekstelementen uit tot een goed aaneengesloten geheel.

- I Het thema van deze tekst is: een onderneming kan beter geen site hebben dan een slechte. Uit onderzoek is gebleken dat sollicitanten terdege letten op de kwaliteit van een bedrijfssite.
- 1 Wie graag bij een bepaald bedrijf wil werken, solliciteert on line.
  - 2 Uit onderzoek blijkt dat direct solliciteren via bedrijvensites net zo vaak gebeurt als het raadplegen van vacaturesites van bedrijven.
  - 3 De huidige werkzoekende weet echter precies wat hij wil.
  - 4 Dit blijkt uit onderzoek naar de mate van succesvol zijn van bedrijvensites voor hoger opgeleid personeel.
  - 5 Negentig procent bleek rond te kijken naar een andere baan.
  - 6 Bij het raadplegen van een site let men op de presentatie van een bedrijf.
  - 7 Een site die geen actuele informatie over vacatures geeft, wordt als onvoldoende beoordeeld. Ook een te lollige of rommelige site scoort onvoldoende. De voorkeur gaat uit naar sites die overzichtelijk zijn en snel geopend kunnen worden.
  - 8 Toch staan bij het raadplegen van vacatures de kranten nog steeds nummer een, behalve bij IT'ers. Zij solliciteren bij voorkeur via een kant-en-klaar sollicitatieformulier.
  - 9 Meer dan de helft van de ondervraagden wenst binnen enkele dagen te horen of zij afgewezen zijn dan wel een uitnodiging voor een gesprek ontvangen.
  - 10 Aan chatten en ongevraagde vacature-e-mails blijkt weinig behoefte te zijn.
  - 11 De onderzoeker concludeert dat veel bedrijven het solliciteren via internet nog niet serieus nemen.

- II Het blijkt dat sollicitanten die online solliciteren sterk letten op de kwaliteit van een bedrijfssite. Online solliciteren gebeurt net zo vaak als het raadplegen van vacaturesites van bedrijven. De huidige werkzoekende - met name de hoger opgeleide - weet wat hij wil. Men let bij het kijken naar een andere baan vooral op de presentatie van een bedrijvensite. Een site die geen actuele informatie over vacatures geeft, te lollig of rommelig aandoet, scoort onvoldoende. De voorkeur geniet een site die overzichtelijk is en snel geopend kan worden. Chatten en ongevraagde vacature-e-mails stelt men ook niet op prijs. Kranten blijven de voornaamste vacaturebron. Alleen IT'ers solliciteren bij voorkeur via een kant-en-klaar sollicitatieformulier. Het artikel sluit af met de mededeling dat veel bedrijven het solliciteren via internet nog steeds niet serieus nemen.

De oorspronkelijke tekst van bijna 600 woorden is nu teruggebracht tot iets meer dan 130 woorden.

**C-96****Tekstvervangende samenvatting**

Bij het maken van deze tekstvervangende samenvatting probeer je van elke alinea de kern(zin) vast te stellen. Vervolgens werk je de gevonden tekst-elementen uit tot een goed aaneengesloten geheel. Mogelijke uitwerking:

- I Het thema van deze tekst is verontrustende verwoesting van de natuur in de afgelopen vijftientig jaar.
  - 1 Volgens rapporten van het Wereld Natuur Fonds heeft de mensheid in de afgelopen vijftientig jaar meer dan 30 procent van de natuur verwoest. De bossen, de zoetwater- en zee-ecosystemen, waarvan het leven op aarde afhankelijk is, zijn ernstig aangetast.
  - 2 De druk op de natuur wordt veroorzaakt door de toenemende menselijke consumptie.
  - 3 Er is een index (Living Planet Report) samengesteld die de veranderingen in het areaal bos en de stand van flora en fauna duidelijk aangeven.
  - 4 Politici hebben te weinig aandacht geschonken aan de daling van de LPI.
  - 5 Met name de uitputting van de voorraden zoet water is een ernstig probleem. Vele natte gebieden dreigen op te drogen. Ook het leefmilieu in de zee loopt terug.
  - 6 De maatregelen die regeringen nemen om de verslechtering tegen te gaan, halen weinig uit.
  - 7 Ook de uitstoot van kooldioxide is in vijftientig jaar tijd verdubbeld.
  - 8 Naast de westerse landen zijn het vooral de ontwikkelingslanden die hun natuurlijke bronnen in een schrikbarend tempo uitputten.
  - 9 Ook de bevolkingsgroei is een van de oorzaken van de aanslag op de natuur, maar de belangrijkste reden is de toenemende individuele consumptie.
  - 10 Het rapport en de index tonen voor het eerst de schrikbarende neergang van de gezondheid van de bossen in de wereld, de zoetwater- en oceaanecosystemen. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de landsregeringen die geen of veel te weinig maatregelen nemen ter bescherming van de natuur en voor het in stand houden van de natuurlijke hulpbronnen.

II Volgens het Wereld Natuur Fonds heeft de mensheid in de afgelopen vijftientig jaar meer dan 30 procent van de bossen, de zoetwater- en zee-ecosystemen, waarvan het leven op aarde afhankelijk is, ernstig aangetast. De oorzaak is de toenemende menselijke consumptie. In een index (Living Planet Report) worden deze desastreuze veranderingen in flora en fauna duidelijk aangegeven. De uitputting van de voorraden zoet water, het opdrogen van natte gebieden en de uitstoot van kooldioxide en de toenemende individuele consumptie, vormen een ernstig probleem. Naast de westerse landen zijn het vooral de ontwikkelingslanden die hun natuurlijke bronnen snel uitputten. Maatregelen die regeringen nemen om de verslechtering tegen te gaan, halen tot nu toe weinig uit.

De oorspronkelijke tekst van ruim achthonderd woorden is nu teruggebracht tot zo'n honderdvijftien woorden.

**C-97****Tekstvervangende samenvatting**

Bij het maken van deze tekstvervangende samenvatting probeer je van elke alinea de kern(zin) vast te stellen. Vervolgens werk je de gevonden tekst-elementen uit tot een goed aaneengesloten geheel. Mogelijke uitwerking:

- I Het Burgerlijk Wetboek geeft regels over het doorbetalen van loon bij ziekte.
- II Een zieke werknemer heeft doorgaans recht op 70 procent van het vastgestelde loon, behalve wanneer er sprake is van ziekte door opzet, wanneer een gebrek verzwegen wordt, of wanneer een genezing opzettelijk vertraagd wordt.
- III Ook een werknemer die de instructie van zijn arboarts niet opvolgt of weigert passende arbeid te verrichten, kan doorbetaling geweigerd worden. Wel dient de werkgever de werknemer direct daarvan schriftelijk in kennis te stellen met een opgave van de reden.
- IV Iedere werkgever dient een verzuimreglement te hanteren met daarin de regels die gelden bij ziekte en ziektemeldingen. Een dergelijk reglement dient in overleg met de ondernemingsraad te worden opgesteld.
- V Ook de werknemer die arbeidsongeschikt wordt als gevolg van het nakomen van de arbeidsvoorschriften, kan ziekgeld geweigerd worden. Zo nodig mag de werknemer een boete worden opgelegd.
- VI In de praktijk werken deze regels goed, hoewel aan verdergaande maatregelen behoefte lijkt te bestaan.
- VII Ten slotte behoort een berisping van de werknemer ook tot de mogelijkheden.

De oorspronkelijke tekst van ruim achtvijftig woorden is nu teruggebracht tot zo'n honderdvijfenzeventig woorden.

**C-98**

Smeedese Fanfarekorps  
P/a Klokjesweg 23  
4012 PV SMEEDE

Agenda voor de bestuursvergadering van het Smeedese Fanfarekorps op  
maandag 12 november aanstaande.

Plaats : Auberge Le Perrot, zaal De Drie Pinten  
Aanvang : 20.00 uur  
Sluiting : 22.00 uur

- 1 Opening
- 2 Vaststellen van de agenda
- 3 Verslag van de vorige vergadering
- 4 Ingekomen stukken
  - Brief Oranjevereniging
- 5 Mededelingen
  
- 6 Onderwerpen
  - 6.1 Aanschaf nieuwe muziekinstrumenten
  - 6.2 Voorjaarsconcert in het dorpshuis
  - 6.3 Contributie nieuw kalenderjaar
  - 6.4 Jaarlijkse dagje uit jeugdorkest
  
- 7 Wat verder ter tafel komt
- 8 Rondvraag
- 9 Sluiting

Naam  
Secretaris

**C-99**

Bewonersvereniging Plein Vogelsangh  
P/a Plein Vogelsangh 8  
3722 AT BILTSTEDE

Agenda voor de algemene ledenvergadering van de 'Bewonersvereniging Plein Vogelsangh' op donderdag 20 september aanstaande.

Plaats : Boskapel, wijkgebouw  
Aanvang : 20.00 uur  
Sluiting : 22.15 uur

- 1 Opening
- 2 Vaststellen van de agenda
- 3 Verslag van de vorige vergadering, 16 maart ....
- 4 Ingekomen stukken
- 5 Mededelingen
  
- 6 Onderwerpen
  - 6.1 Financieel verslag vorig boekjaar
  - 6.2 Verkiezing kascontrolecommissie
  - 6.3 Contributie volgend kalenderjaar
  - 6.4 Activiteiten in de komende periode
    - a Pleinbarbecue
    - b Boswandeling
    - c Festiviteiten rond oud en nieuw
  - 6.5 Collectief schilderen dakkapellen
  - 6.6 Collectief onderhoudsabonnement cv-ketel
  - 6.7 Parkeerproblemen op het plein
  
- 7 Wat verder ter tafel komt
- 8 Rondvraag
- 9 Sluiting

Mevrouw E. de Kwaadsteniet  
Secretaresse

**C-100**

Agenda voor het werkoverleg voor maandagmorgen 2 september  
aanstaande van uitzendbureau Start te Smeede

Plaats : Werkkamer Ed de Rocheville  
Aanvang : 08.30 uur  
Sluiting : 10.30 uur

- 1 Opening
- 2 Vaststellen van de agenda
- 3 Verslag van het vorige werkoverleg
- 4 Ingekomen stukken
- 5 Mededelingen
  
- 6 Onderwerpen
  - 6.1 Campagne 'Verdien nu bij Start het geld voor je vakantie'
  - 6.2 Uitbreiding reclameactiviteiten
  - 6.3 Opening vestiging in Bosloo
  
- 7 Wat verder ter tafel komt
- 8 Rondvraag
- 9 Sluiting

Ed de Rocheville  
Accountmanager

**C-101**

Trade International

Agenda voor de aandeelhoudersvergadering op woensdag 10 juni aanstaande.

Plaats : Hotel-restaurant 'Het Koperen Keteltje',  
zaal 2 in de Stadswaag te Smeede  
Aanvang : 10.30 uur  
Sluiting : 14.30 uur

- 1 Opening
- 2 Vaststellen van de agenda
- 3 Verslag van de vorige aandeelhoudersvergadering
- 4 Ingekomen stukken
- 5 Mededelingen
  
- 6 Onderwerpen
  - 6.1 Lezing van de heer J. van de Weerdhof  
over de ontvangst van de eerste notering van Trade International  
op de beurs in New York

Pauze van 12.00-13.00 uur. In het restaurant wordt u een lunch geserveerd.

- 6.2 Lezing van de heer W. van de Berg  
over de handelsmogelijkheden in Oost-Europa

- 7 Wat verder ter tafel komt
- 8 Rondvraag
- 9 Sluiting

M. Diepeveen  
Directiesecretaris

**C-102**

Notulen van het werkoverleg van Bouwers Aannemersbedrijf op maandag 12 oktober jl. van 09.00-11.00 uur.

Aanwezig waren:

- de heer B. Voorman, directeur
- de heer Beens, uitvoerder
- de heer Havermans, ploegbaas
- mevrouw Middelrooij, directielid

- 1 Opening  
De voorzitter, de heer B. Voorman (directeur), opent de vergadering en heet de aanwezigen van harte welkom.
- 2 Vaststellen van de agenda
- 3 Verslag van de vergadering van ...
- 4 Ingekomen stukken
  - Brief van Kano- en roeibotencentrum De Gulden Sloep
- 5 Mededelingen
  - Geen mededelingen
- 6 Brief van Kano- en roeibotencentrum De Gulden Sloep

Voorman:

De geplande uitvoering van de werkzaamheden aan de Oudegracht lopen gevaar. Het Kano- en roeibotencentrum stelt exorbitante eisen:

- de aanleg van een tijdelijke steiger en ingang door ons;
- het aanbrengen van een lichtreclame;
- het plaatsen van verwijzingsbordjes;
- het betalen van € 750,- huur per maand;
- het betalen van een schadevergoeding ineens van €7500,-;
- het opleveren van het gehuurde terrein in de oorspronkelijke staat uiterlijk 13 mei volgend jaar;
- het gelijktijdig verwijderen van de tijdelijke ingang en steiger.

Beens:

Het afbreken van de ingang en de steiger, en het opleveren van het terrein in de oorspronkelijke staat zullen veel tijd in beslag nemen.

Voorman:

Het probleem is, dat wij op diverse plaatsen opslagplaatsen moeten aanleggen, als wij het botenterrein niet kunnen of mogen gebruiken. Dat kost ons veel geld en het vereist ook meer toezicht.

Havermans:

De gestelde eisen zijn overdreven.

Voorman:

Volgens onze rechtsdeskundige, mr. Jongbloed, moeten ze met hun eis tot schadevergoeding bij onze opdrachtgever zijn.

Middelrooij:

In de calculatie is wel rekening gehouden met de huur en kosten van een noodingang met een steiger, maar niet met een eis tot schadevergoeding.

Voorman:

- noodvoorziening, huur en schadevergoeding: te veel van het goede;
  - eisen aan inrichting noodvoorziening overtrokken: er zijn nu ook geen toegangshek, wachtruimte en lichtreclame;
  - de noodsteiger is te breed en te lang;
  - de schadevergoeding is onduidelijk; is deze op de opdrachtgever te verhalen?
  - de financiële eisen als geheel zijn onlogisch; er is geen sprake van seizoen.
- Vraag: wat doen we?

Middelrooij:

Aanbod niet accepteren.

Havermans:

Stelt voor alsnog een brief te schrijven met het verzoek om over de problemen te praten.

Voorman:

Akkoord.

- 7 Wat verder ter tafel komt  
Geen verdere onderwerpen.
- 8 Rondvraag
- 9 Sluiting  
De heer Voorman sluit de vergadering om 11.00 uur. De secretaresse krijgt de opdracht het concept van een brief te schrijven die bestemd is voor mevrouw E. Kronenberg-van Os.

De volgende vergadering is op ... ..

**C-103**

[Mevr.] J. Onrust  
Kastanjeplantsoen 21  
2023 RS BUURLO

-

Buurlo, 12 februari ....

-

Buurlose Courant  
T.a.v. de redactie  
Buurloërpad 8  
2025 DL BUURLO

-

Betreft: herinrichting Provinciale Straatweg

-

Geachte mevrouw, heer,

-

- ① (+4) a Refereren aan de plannen van de gemeente om de Provinciale Straatweg opnieuw in te richten.
- ② (+4) b Waarom wel een busbaan en geen beveiligde oversteekplaats voor de kinderen van de basisschool?
- (+4) c Levensgevaarlijke situatie; diverse ongelukken in het verleden.
- (+4) d Wat deed en doet de gemeente?
- ③ (+4) e Aandringen op het nemen van maatregelen.

-

Hoogachtend,

-

<handtekening>

-

Mevr. J. Onrust

**C-104**

Het gaat erom dat je het artikeltje voor het gemeentelijke voorlichtingsblad Helpwaardig Nieuws schrijft en niet de circulaire die bestemd is voor de winkeliers!

Het artikeltje mag met een kopregel of een heading openen, maar dit is niet verplicht. De toon dient overtuigend, maar niet betuttelend te zijn. Het slot van de opdracht leent zich uitstekend voor een pay-off!

Wellicht ten overvloede: alle vaste gegevens zoals we die in een brief gewend zijn, ontbreken dus!

- ① Veel winkeliers gul plastic verpakkingsmateriaal.
- ② Komt later t/m wens klant.
- ③ Schoon milieu aller belang. Nu en later.

**C-105**

Vergeet niet dit artikel een passende kop te geven.

(+2) a [kop] Kassabonnenactie bij de Dolfijn

- ① (+3) b Unieke samenwerking zes winkeliers Dolfijn. Doel Versmarkt: verse producten van uitstekende kwaliteit.
- (+3) c Start kassabonnenactie; een samenwerking van winkelcentrum Dolfijn en reisbureau Touring.
- ② (+8) d Uitleg actie (honderd gulden bonnen; actiebus; maandelijkse trekking);  
winnaar krijgt vliegreis: rad van avontuur.
- (+2) e Afgelopen zaterdag eerste winnaar, mevrouw Van der Wiel.
- ③ (+2) f Duur actie een jaar.

**C-106**

Aan dit voorwoord kan een heading of slagzin voorafgaan.

Touringcarbedrijf 'Blij-uit'

-

Met Blij-uit wordt het goed uit!

[Een fijne dag uit met Touringcarbedrijf 'Blij-uit']

-

Geachte belangstellende,

-

- ① Verschijnen nieuwe Dagtochtengids.
- ② Doel leden ... t/m individueel mogelijk.
- ③ Afsluiting: Alvast een fijne dag uit toewensen.

-

[eventueel] Met vriendelijke groeten,

Touringcarbedrijf 'Blij-uit'

**C-107**

Aan dit voorwoord kan een heading of slagzin voorafgaan.

Idee-Fiks

'Kwaliteit voor niet te veel geld'

-

Geachte belangstellende,

-

① Alstublieft! Onze nieuwe wooncatalogus. Met alles over de nieuwe collectie.

② Inhoud t/m lekkere tussendoortjes.

③ Wens: veel meubel-leesplezier.

-

Met vriendelijke groeten,

Idee-Fiks

C-108

Kampeerdersvereniging 'De Duinensee'  
P/a Camping De Duinensee  
Caravan nr. 18  
Duinweg 29  
6716 CG SMEEDE

Smeede, 1 mei ....

Het Smeedese Dagblad  
T.a.v. de redactie  
Dorpsstraat 7  
6716 CG SMEEDE

PERSBERICHT

Geachte mevrouw, heer, [Geachte redactie,]

Onlangs hebben wij van het Smeedese Energiebedrijf te horen gekregen dat de 120 stacaravanbezitters hun geliefde staanplaats moeten verlaten. Alle stacaravans - met uitbouw en al - moeten verplaatst worden naar een uithoek van de camping.

Vriendelijk vragen wij u in uw krant hieraan aandacht te schenken. Daarbij kunt u gebruikmaken van onderstaande gegevens.

Stacaravanbezitters de dupe van Smeedese Energiebedrijf

- (+4) a 120 stacaravanbezitters op camping De Duinensee hebben van het Smeedese Energiebedrijf (SMEB) te horen gekregen dat ze hun geliefde stekkie moeten verlaten. Alle stacaravans - met uitbouw en al - moeten verplaatst worden naar een uithoek van de camping.
- (+4) b Het Smeedese Energiebedrijf zelf spreekt van een opwaardering van de camping, maar de eigenaren van de caravans denken daar heel anders over. De herinrichting en herstructurering van de camping (kortweg HERCAM genoemd door SMEB) houden uiteindelijk in dat over tien jaar alle stacaravans verdwenen zijn.
- (+4) c De caravanhouders - meest zeventigers, de jongste is 57 - zijn het hier niet mee eens en ze zijn bovendien zeer gehecht aan hun rustieke stekje. Velen hebben flink wat vertimmerd aan hun caravan en willen graag de laatste tien jaar hier blijven zitten.
- (+4) d Volgens het Smeedese Energiebedrijf neemt de belangstelling voor stacaravans snel af en de seizoenkampeerders zouden niet overweg kunnen met de tijdelijke gasten. De caravanhouders vinden dit grote onzin. Raadslid Guus Poppe van de partij Leefbaar Smeede is van mening dat het gewoon een ordinaire manier is om van de langkampeerders af te komen.
- (+4) e De kampeerdersvereniging laat het er in ieder geval niet bij zitten. Zij heeft intussen een advocaat in de arm genomen die het besluit zal gaan aanvechten.

Voor meer informatie kunt u zich wenden tot de heer J. Boswinkel, telefoon ....

Met vriendelijke groet,  
Kampeerdersvereniging 'De Duinensee'

-

<Handtekening>

<Handtekening>

-

D. van Doesburg

J. Boswinkel

**C-109**

Tie International  
Korte Herengracht 136  
1012 RT AMSTERDAM

-

Amsterdam, 12 november ...

-

De Financiële Stem  
Postbus 78002  
1003 VG AMSTERDAM

-

PERSBERICHT

-

Geachte mevrouw, heer, [Geachte redactie,]

-

Vriendelijk vragen wij u in uw krant aandacht te schenken aan de samenwerking tussen ons bedrijf en Peach Holding.

Daarbij kunt u gebruikmaken van onderstaande gegevens.

- (+2) a Geef aan dat het mislukken van de fusie de relatie tussen beide bedrijven zeker niet verstoord heeft.
- (+2) b Spreek het bericht tegen als zou de converteerbare obligatielening het struikelblok zijn geweest.
- (+2) c Geef aan dat een volledig samengaan nu te veel zou kosten.
- (+2) d Benadruk de e-commercekennis van Peach en de technologische kennis van Tie International
- (+4) e Geef aan dat Tie International nog steeds op zoek is naar een strategische partner.
- (+4) f Vermeld dat Tie International een gezond bedrijf is met een betere vermogenspositie.
- (+4) g Geef ten slotte aan dat er absoluut geen sprake is van een verlies aan banen.

Voor meer informatie kunt u zich wenden tot de heer J. Ruysenaars, telefoon ....

Hoogachtend,

Tie International

-

<Handtekening>

-

C. Dagobert  
Directeur

C-110

## Landmeer Trust BV

is een dienstverlenende onderneming, sinds kort gevestigd in Amsterdam, en gelieerd aan een grote, internationale adviesorganisatie.

Onze dienstverlening geschiedt ten behoeve van het internationale bedrijfsleven en ligt op het administratieve en secretariële vlak.

Binnen onze onderneming werken ruim 35 mensen.

Door uitbreiding van onze activiteiten zijn wij op zoek naar een

### ADMINISTRATEUR

#### Taken

U bent verantwoordelijk voor de financiële administratie en rapportage van diverse maatschappijen, onderhoudt contacten met cliënten door de hele wereld en adviseert hen.

U werkt zelfstandig binnen een klein, hecht team van medewerkers.

#### Eisen

Een flexibele instelling en goede contactuele eigenschappen zijn noodzakelijk voor een goede invulling van deze job. Uw leeftijd is minimaal 25 jaar. Om deze creatieve baan goed te kunnen vervullen zijn hbo-niveau en een goede beheersing van de Engelse taal een voorwaarde.

#### Geïnteresseerd?

Hebt u belangstelling? Stuur uw schriftelijke reactie naar:

Landmeer Trust BV

T.a.v. de heer J.K. Boonen

Postbus 90002, 1080 JL AMSTERDAM

E-mail: [jkboonen@landmeer.nl](mailto:jkboonen@landmeer.nl)

C-111

## **Wil jij de uitdaging aangaan?**

**Make your move!**

### **Supermarkt Theo van Tienen**

Wij zoeken **medewerkers** (m/v)

Supermarkt Theo van Tienen zoekt medewerkers voor zijn winkels in Smeede en Bosseloo.

Voor achter de kassa's, maar ook voor de afdelingen Groente, Vleeswaren, Kaas, Brood, Kruidenierswaren. In teams zorg je ervoor dat alles in onze winkels op rolletjes loopt.

Je kunt je werk prima combineren met je studie, gezin of andere activiteiten. In overleg met jou bepalen we namelijk de werktijden.

Vanzelfsprekend zorgen wij voor een prima opleiding.

Meer weten?

Neem snel contact op met onze bedrijfsleider,  
de heer J. van de Weerdhof.

Solliciteren?

Stuur je brief met cv naar Supermarkt Theo van Tienen  
T.a.v. de heer J. van de Weerdhof  
Dorpsstraat 29, 6718 CF SMEEDE

**Werken bij Theo van Tienen.**

**Probeer maar eens leuker werk te vinden!**



C-112

<b>Subject:</b> Reservering
<b>Date:</b> ...dag 04 April .... 20:05:21
<b>From:</b> Duuren, G. van <G.van.Duuren@worldonline.nl
<b>To:</b> info@buroscanbrit.nl

G. van Duuren  
Korte Bergweg 12  
3823 GP ZEIST

-  
Zeist, 4 april ....

-  
Buro Britain  
Postbus 95260  
1090 HG AMSTERDAM

-  
Betreft: verzoek tot reservering

-  
Geachte mevrouw, heer,

- 
- ① Reisgids t/m dank.
  - ② Verzoek t/m gewenst.
  - ③ Gaarne t/m reactie.

-  
Met vriendelijke groeten,

-  
Mevrouw G. van Duuren

C-113

**Subject:** Verzoek om medewerking  
**Date:** ...dag 12 May .... 10:05:21  
**From:** Rocheville, E. de <ed.d.roch@start.nl>  
**To:** gj.v.ingen@whc.a12.nl

Uitzendbureau START  
 Telefoonweg 132  
 6711 AK SMEEDE

-  
 Smeede, 12 mei ....

-  
 Weder-Hevige College  
 T.a.v. de heer G.J. van Ingen  
 Reehorsterweg 80  
 6717 LG SMEEDE

-  
 Betreft: verzoek om medewerking

-  
 Geachte heer Van Ingen,

- 
- ① (+2) a Uitzendbureau START is een bekend uitzendbureau in Smeede en omstreken. Aan het eind van het schooljaar proberen wij zo veel mogelijk scholieren in te schrijven, met als doel hen ergens te plaatsen als uitzendkracht.
  - ② (+2) b Verzoek om medewerking om een oproep hiertoe op het publicatiebord te prikken.
  - (+2) c Studenten college veel gevraagd. Zijn immers bezig met opleiding op het gebied van administratie, handel, dienstverlening, zorg en welzijn.
  - (+2) d Toelichting op oproep. Bij START kunnen studenten geld voor vakantie op een leuke, aangename manier bij elkaar verdienen.
  - (+2) e Allerlei vakantiewerk: magazijnwerk, productiewerk, administratief werk, maar ook werk in de horeca.
  - (+2) f Op zaterdag 27 mei: infodag. Iedereen tussen 09.00 en 15.00 uur van harte welkom.
  - (+2) g Belangstellende studenten krijgen brochure over rechten en plichten als uitzendkracht.
  - (+2) h Leuke attentie voor de eerste vijftig inschrijvers.
  - (+2) i Volledige tekst oproep in attachment.
  - ③ (+2) j Hopen op medewerking.

-  
 Met vriendelijke groeten,  
 Uitzendbureau START  
 -  
 Ed de Rocheville

**C-114**

Bij deze opdracht gaat het erom dat de student oefent in het zorgvuldig 'plaatsen' van de noodzakelijke gegevens.

**Overtoom BV**

Tolhuislaan 47  
3734 GK DEN DOLDER

Faxbericht

Afzender

Naam bedrijf: Overtoom BV  
Afdeling : Verkoop  
Naam: J. Blad  
Faxnummer: (030) 118 15 94

Geadresseerde

Naam bedrijf: Autoshop Faba  
Afdeling: Inkoop  
T.a.v.: De heer J. Faba  
Faxnummer: (035) 123 45 67

Datum: 07 juni ....  
Aantal pag.: 2 inclusief voorblad

Wij verzoeken u contact met ons op te nemen wanneer dit bericht niet goed ontvangen is. Ons telefoonnummer is: (030) 118 15 94

C-115

Dit faxbericht bestaat uit twee pagina's.

*pagina 1*

**Makelaardij De Koning BV**

Richtersstraat 12  
3431 AK NIEUWEGEIN

Faxbericht

Afzender

Naam bedrijf: Makelaardij De Koning BV

Afdeling: -

Naam: J. de Koning

Faxnummer: (030) 601 99 01

Geadresseerde

Naam bedrijf: Klaarendaal Kantoormeubelen

Afdeling: Verkoop

T.a.v.: De heer J. Buis

Faxnummer: (030) 277 23 57

Datum: 12 juni ....

Aantal pag.: 2 inclusief voorblad

Wij verzoeken u contact met ons op te nemen wanneer dit bericht niet goed ontvangen is. Ons telefoonnummer is: (030) 601 99 00

*pagina 2*

**Makelaarskantoor De Koning BV**

Richtersstraat 12  
3431 AK NIEUWEGEIN

-

Nieuwegein, 12 juni ...

-

Klaarendaal Kantoormeubelen

T.a.v. de heer J. Buis

Meubelboulevard 18

3812 KL UTRECHT

-

Betreft: bestelling

-

Geachte heer Buis,

-

① Onlangs is de verbouwing van mijn kantoor voltooid.

② Daarom bestel ik bij u:

- 4 bureaus type Breukelen, kleur grijs à € 625,-;

- 4 bureaustoelen type Hans à € 175,-;

- 2 prullenbakken à € 15,-;

- 2 archiefkasten type Maarssen à € 299,-.

Ik verzoek u mijn bestelling in week 31 af te leveren.

Zijn al deze artikelen uit voorraad leverbaar?

Hoe zit het met de garantietermijn?

Bij correcte aflevering zal de betaling binnen 30 dagen na  
factuurdatum plaatsvinden.

③ Wilt u zo vriendelijk zijn mijn bestelling per brief te bevestigen?

-

Met vriendelijke groet,

Makelaarskantoor De Koning BV

-

<Handtekening>

-

J. de Koning

C-116

## MEMO

**Van** Freda van Zeulen  
**Aan** Anneke Veerpluim  
**Datum** maandag 25 september  
**Betreft** mogelijkheden voordeelpasje

Vandaag bij Countdown geïnformeerd naar mogelijkheden.

- 1 De Countdown Card is een kortingskaart en geeft recht op kortingen en voordelen bij zeer veel bedrijven in binnen- en buitenland.
- 2 De kaart is strikt persoonlijk en steeds één kalenderjaar geldig.
- 3 Sommige zaken werken met voordeelbonnen.
- 4 De kaart geeft in groot aantal restaurants, musea enzovoort korting voor maximaal 4 personen.
- 5 De Countdownorganisatie is echter niet verantwoordelijk voor de kwaliteit van het gebodene.

Groet,  
Freda

**Paraaf** FvZ

*Easy Computer Systems*

C-117

## Telefoonnotitie

**Datum** 1 nov.  
**Tijd** 10.00 uur

**Naam beller** De heer P. Pater  
**Bedrijf** Weder-Hevige College  
**Afdeling** Administratie  
**Adres** Reehorsterweg 80  
**Postcode** 6716 LG  
**Woonplaats** Smeede

**Telefoonnummer** (0318) 69 75 00  
**Telefaxnummer**  
**E-mailadres**

**Aangenomen door** José  
**Bestemd voor** Teuntje de Haene

**Betreft** Reservering bus

De heer Pater van het Weder-Hevige College heeft voor 12 december een bus voor 46 personen gereserveerd. Dit moet een bus voor 60 personen worden.

- Wil graag teruggebeld worden (vanmiddag)  
 Belt zelf terug

**Touringcarbedrijf Smeede Tours**

- C-118** De uitwerking van een enquêteformulier kan op talloze manieren. De student kan in het ontwerp creatief te werk gaan Zo kan hij aangeven dat bij het inleveren van het formulier er een kans is op het verkrijgen van een prijs. Wellicht kan dit een groot aantal formulieren opleveren.
- Bezoekers zullen niet te veel tijd willen besteden aan het invullen van een vragenlijst. Dus: tussen de 5 en de 10 vragen.
- C-119** Ter beoordeling docent
- C-120** Ter beoordeling docent
- Let op de basisvraag: Drinkt u wel eens wijn? 0 ja 0 Nee

